

Organizační příručka - Informace k aktuálnímu sběru dat (data s platností k 1. květnu 2013)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Praha, květen 2013

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy zřídilo registr docentů a profesorů na základě ustanovení § 87 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů. Pro veškerá uchovávaná data platí ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“).

Základní informace o IS REDOP

IS REDOP je informační systém, prostřednictvím kterého Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vede registr docentů a profesorů působících zaměstnaných na veřejných a soukromých vysokých školách (dále jen „registr“). Tento registr je veden a využíván zejména pro zjišťování skutkového stavu v řízeních ve věcech akreditací. IS REDOP je provozován v podobě webové aplikace s diferencovaným přístupem uživatelů k informacím. Rozlišený přístup jednotlivých uživatelů zohledňuje požadavky související s jejich činností v rámci celého informačního systému. Registr slouží zejména pro sběr dat týkajících se pracovních úvazků docentů a profesorů, dále titulů a oborů, v nichž byly tituly dosaženy, a do budoucna také údajů o garancích studijních programů, případně studijních oborů.

IS REDOP byl oficiálně spuštěn 1. října 2010. Data jsou do tohoto registru vkládána soukromými a veřejnými vysokými školami individuálně, a to prostřednictvím webového rozhraní v rámci vytvořeného IS REDOP, který je dostupný na <https://www.redop.cz>. Toto řešení bylo navrženo s ohledem na potřebu neodkladného zřízení tohoto registru a odráží skutečnost, že v rámci jednotlivých vysokých škol jsou personální databáze řešeny odlišným provedením.

Do IS REDOP mají v období organizovaného sběru přístup pouze pověřeni pracovníci vysokých škol s přiděleným přístupem, členové Akreditační komise a předsedové pracovních skupin Akreditační komise, zástupci sekretariátu Akreditační komise a správce aplikace.

Za správnost údajů vkládaných vysokou školou a vedených v registru docentů a profesorů zodpovídá vysoká škola.

Ministerstvo s ohledem na sběr osobních údajů o docentech a profesorech upozornilo vysoké školy na potřebu zajištění řádné ochrany osobních údajů ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů, a to jednak prostřednictvím řádného poučení zaměstnanců, kteří budou vedením registru na jednotlivých institucích pověřeni, jednak také nutností vhodného technického zajištění bezpečnosti dat (technické zabezpečení interní databáze vysoké školy, je-li zřízena, případně tvorba mapy rizik, apod.) dále též specifikovaného výše uvedeným zákonem.

Upozornění:

Změny údajů o vysokých školách (název, IČ, RID aj.) má možnost provádět **pouze správce aplikace**. Data o vysokých školách jsou získávána z číselníku bývalého ÚIV a registru ARES (Administrativní registr ekonomických subjektů, [ARES](#)).

Informace k organizaci aktuálního sběru dat – květen 2013

V tomto sběru dat do registru budou aktuálně zjišťována **data s platností k 1. květnu 2013**. Pro přetrvávající obtíže při technickém zajištění IS REDOP bude sběr zahájen k datu **3. června 2013**. Sběr dat bude probíhat na webové adrese <https://www.redop.cz>. Sběr bude ukončen k datu **28. června 2013**. Informace o způsobu a organizaci zajištění sběru dat do registru byly prostřednictvím e-mailu a webových stránek ministerstva sděleny osobám odpovědným za sběr dat v dané instituci.

S ohledem na počet docentů a profesorů, respektive způsob vedení personálních databází na jednotlivých vysokých školách, bude možné využít dva typy plnění dat. První možností je využití grafického webové rozhraní IS REDOP v podobě elektronické karty, prostřednictvím které bude umožněno tzv. přímé (postupné) plnění dat – předpokládá se u vysokých škol zaměstnávajících nižší počet docentů a profesorů. Jako druhý způsob předávání dat je určeno schéma, kterým je XML soubor se závazně definovanými prvky, jako je datová struktura, obsah a formát – předpokládá se u vysokých škol s vyššími počty docentů a profesorů. U těchto vysokých škol bude předání dat zajištěno úpravou a převedením části stávající personální databáze vysoké školy prostřednictvím poskytnuté datové věty (schématu XSD) ve formátu XML.

U obou způsobů plnění dat platí, že jsou v rámci sběru v maximální možné míře využívány a ministerstvem zprostředkovány veřejně dostupné číselníky, respektive číselníky vytvořené ministerstvem a bývalým ÚIV. Číselníky budou též dostupné přímo v informačním systému REDOP na adrese <https://www.redop.cz>.

V rámci tohoto organizovaného sběru bude možné navázat na údaje o docentech a profesorech, které byly do IS REDOP nahrány v předchozím sběru dat. Data autorizovaná pro listopad 2012 tak bude možné v rámci grafického rozhraní upravit jejich aktualizací platnou k datu 1. května 2013. Kopie a převedení dat z předchozích sběrů bude tedy možné v rámci grafického prostředí, kdy v rámci sběru je možné zkopírovat všechny zaměstnance z minulého sběru, s tím že toto kopírování provede pouze kopii osobních dat o zaměstnancích. Následně je nutné u každého zaměstnance provést kopírování dalších údajů ve vztahu ke konkrétnímu zaměstnanci (provede se kopie všech ostatních údajů – např. Titul, Další tituly, Pracovní poměr atd.) a tyto údaje zkontrolovat.

V případě přenosu dat prostřednictvím XML souboru (forma datové věty) budou do systému nahrána veškerá data (informace v datové větě nejsou nahrána rozdílově, ale jedná se o kompletní novou sadu dat), bude možné nahrát aktualizovaný soubor. Předávané informace v rámci datové věty se oproti předchozím sběrům **NEMĚNÍ**.

Data budou tedy sbírána ve stejném formátu jako při předcházejícím sběru a v případě přenosu XML souborem budou předána prostřednictvím původní datové věty (dostupné na <https://www.redop.cz>). Datová věta daná zákonem je pro tuto fázi sběru upravena na základní údaje. S ohledem na následné snazší aktualizace dat je v určených případech umožněno, a v případě vhodných podmínek zároveň doporučeno, vyplnit taktéž pole, která jsou v popisu prozatím označena jako nepovinná.

Obdobně jako v předchozích sběrech budou sbírána data základní, tj. osobní data o jednotlivých osobách, a data souhrnná, tj. data o pracovním zařazení a zaměstnání:

1. Základní:

- jméno (jména), příjmení
- rodné číslo (bylo-li přiděleno)
- místo trvalého pobytu¹
- pohlaví
- datum narození
- bydliště v ČR
- státní občanství

2. Souhrnná:

- akademické tituly, vědecké hodnosti, vědecko-pedagogické tituly,
- údaje o vzniku, změnách a skončení pracovního poměru, příp. pracovních poměrů, zaměstnance k vysoké škole
- údaje o rozsahu práce, vyjádřeném stanoveným počtem hodin výkonu práce za týden, příp. za kalendářní rok, nebo za jiné příslušné období
- údaje o době, na kterou je pracovní poměr s vysokou školou sjednán
- údaje o pracovním zařazení jako docent nebo profesor nebo jiné zařazení.

V rámci aktuálního sběru dat není oproti původnímu záměru zavedena povinnost uvádět garance studijních programů, respektive studijních oborů, pro účely posuzování žádostí o akreditaci, rozšíření akreditace a prodloužení doby platnosti akreditace studijních programů – v tomto sběru jde stále o položky nepovinné. Dále viz pravidla pro posuzování akreditací a garancí studijních programů dostupné na www.akreditacnikomise.cz – sekce Standardy pro posuzování žádostí.

Od 1. ledna 2011 Český statistický úřad uvedl v platnost novou klasifikaci zaměstnání, tzv. CZ-ISCO, která nahradila původní klasifikaci označovanou jako KZAM-R. IS REDOP pro aktuální sběr umožňuje vložení dat s **kódy CZ-ISCO**, kdy podrobné informace lze nalézt na webové stránce ČSÚ [http://www.czso.cz/csu/klasifik.nsf/i/klasifikace_zamestnani_\(cz_isco\)](http://www.czso.cz/csu/klasifik.nsf/i/klasifikace_zamestnani_(cz_isco)), a to vč. metodických příruček a převodníků dat.

¹ V předchozích sběrech se povinně uvádělo pouze město a okres! Nyní se uvádějí i další bližší údaje o místě trvalého pobytu - zadání údaje je usnadněno navázáním na číselník UIR-ADR MPSV (Územně identifikační registr adres provozovaný MPSV <http://forms.mpsv.cz/uir/>).

Jméno souboru a číselníky využívané při sběru dat

Údaje ve formě XML věty jsou předány v rámci jednoho výstupního souboru ve formátu XML (kódování UTF-8) dle schématu **redop.v1.092010.xsd** za celou vysokou školu (včetně všech fakult a součástí, pokud takové existují). Jméno výstupního XML souboru uvádějte v následujícím tvaru:

„RID.xml“,

kde „RID“ odpovídá příslušnému kódu RID dané vysoké školy dle tohoto číselníku.

Při sběru dat do IS REDOP je možné využít řadu číselníků - U obou způsobů plnění dat platí, že jsou v rámci sběru v maximální možné míře využívány a ministerstvem zprostředkovány veřejně dostupné číselníky, respektive číselníky vytvořené ministerstvem a bývalým ÚIV. Číselníky budou též dostupné přímo v informačním systému REDOP na adrese <https://www.redop.cz>.

Číselník UIR-ADR (MPSV)	http://forms.mpsv.cz/uir/
Číselník CZEM (ČSÚ)	http://www.czso.cz/csu/klasifik.nsf/i/ciselnik_zemi_(czem)
Číselník AKVO (bývalé ÚIV)	http://stistko.uiv.cz/katalog/ciselnik2.asp?idc=AKVO
Číselník pracovního zařazení (ČSÚ)	http://www.czso.cz/csu/klasifik.nsf/i/klasifikace_zamestnani_(cz_isco)
Číselník RID (bývalé ÚIV)	http://stistko.uiv.cz/proavs/provsass.asp
Číselník STUDPROG (MŠMT)	http://www.msmt.cz/vzdelavani/studijni-programy

Jako v předchozích sběrech bude spolu se zahájením sběru dat zveřejněn pro práci s IS REDOP manuál „Metodická příručka – Manuál pro práci s informačním systémem Registr docentů a profesorů (IS REDOP)“. V případě jakýchkoli dotazů nás prosím neváhejte kontaktovat, nejlépe prostřednictvím e-mailu: redop@msmt.cz.