

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor výzkumu a vývoje

**PROGRAM VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ
NA PODPORU MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE VE
VÝZKUMU A VÝVOJI**

COST CZ (LD)

Zadávací dokumentace pro veřejnou soutěž ve výzkumu,
vývoji a inovacích

VES14

Praha, květen 2013

1. Úvod

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vyhlašuje podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích o poskytnutí účelové podpory na programové projekty výzkumu, vývoje a inovací naplňující cíle programu na podporu mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji COST CZ (LD).

Tato zadávací dokumentace - jako soubor podkladů a informací nezbytných pro zpracování a podání návrhu projektu, který je pak žádostí uchazeče o poskytnutí účelové podpory - slouží jako příručka pro uchazeče v uvedené veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích. Je rovněž dostupná na webových stránkách poskytovatele www.msmt.cz.

1.1. Termín vyhlášení a doba řešení projektu

Datum vyhlášení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích je stanoveno na 1. července 2013. Uzávěrka přijímání návrhů projektů je 6. září 2013.

Poskytování účelové podpory na vybrané programové projekty bude zahájeno v roce 2014 a ukončeno nejpozději v roce 2017, tzn. že přípustná doba řešení projektů v tomto programu je maximálně 4 roky.

Zveřejnění výsledků se předpokládá dne 31. ledna 2014 na webových stránkách poskytovatele www.msmt.cz.

Uzavření smlouvy (vydání rozhodnutí) o podpoře řešení vybraných projektů lze očekávat do 1. dubna 2014.

1.2. Cíle programu výzkumu, vývoje a inovací COST CZ

Cílem programu COST CZ je podpořit mnohostrannou mezinárodní spolupráci v základním výzkumu výzkumných institucí České republiky s obdobnými institucemi členských států¹ organizace The European Cooperation in the Field of the Scientific and Technical Research (dále jen „COST“), které spolupracují při řešení projektů v rámci tzv. akcí COST.

COST koordinuje výzkum a vývoj formou tzv. akcí (výzkumných programů), k nimž se mohou instituce zabývající se výzkumem a vývojem z členských států COST připojovat svými vlastními projekty.

Česká republika se stala členem COST v roce 1993. Nejvyšším orgánem je Výbor vysokých představitelů COST, jehož členy jsou všechny členské státy a některé další mezinárodní instituce. Členem Řídícího výboru jsou zástupci členských zemí, které k akci přistoupily formou tzv. Memorandum of Understanding, což je mezinárodní dokument, který nejen formuluje akce z hlediska odborného a z hlediska právního, ale rovněž mimo jiné zavazuje signatáře k poskytování všech výsledků dosažených při řešení a zajišťuje právo přístupu k těmto informacím pro ty členské země, které k Memorandu přistoupily.

Podrobné informace o programu COST a o programu COST CZ jsou dostupné na webových stránkách na adrese www.cost.eu a na www.msmt.cz.

¹ Belgie, Bulharsko, Bosna a Hercegovina, Chorvatsko, Kypr, Česká republika, Dánsko, Estonsko, Bývalá jugoslávská republika Makedonie, Finsko, Francie, Německo, Rakousko, Řecko, Maďarsko, Island, Irsko, Itálie, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Malta, Nizozemí, Norsko, Polsko, Portugalsko, Srbská republika, Rumunsko, Slovensko, Slovinsko, Španělsko, Švédsko, Švýcarsko, Turecko, Velká Británie, spolupracujícím státem je Izrael.

1.3. Forma očekávaných výsledků

Očekávanými výsledky jsou měřitelné a hodnotitelné výsledky podle poslední aktuální platné metodiky hodnocení výsledků výzkumu a vývoje, zejména články v odborném periodiku (J).

Možné formy očekávaných výsledků řešení projektů programu COST CZ (LD):

- v kategorii publikace: článek v odborném periodiku, odborná kniha (např. monografie, encyklopedie, odborný výkladový slovník, katalog výstavy apod.; odbornou knihou nejsou učební texty, statistické ročenky, doktorské a habilitační práce atd.), kapitola v odborné literatuře, článek (příspěvek) ve sborníku,
- v kategorii výsledky chráněné na základě zvláštního právního předpisu: předmět právní ochrany podle zákona², patent.

Přínosem programu COST CZ je kromě podpory základního výzkumu především podpora mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji, pomoc při navazování nových kontaktů a nových spoluprací ve výzkumu a vývoji mezi institucemi zabývajícími se výzkumem a vývojem v různých státech.

1.4. Užití výsledků

Uživatelé výsledků řešení projektů programu COST CZ budou zejména

- odborná veřejnost,
- instituce státní správy nebo samosprávy.

Anotace výsledků řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací či informace o řešených projektech výzkumu, vývoje a inovací jsou obvykle k dispozici na internetových stránkách příjemců podpory.

Dále jsou dosažené výsledky řešení projektů výzkumu, vývoje a inovací přístupné v rejstříku informací o výsledcích (RIV) spravovaném Radou pro výzkum, vývoj a inovace - obdobně jsou k dispozici v informačním systému výzkumu, vývoje a inovací i informace o projektech výzkumu, vývoje a inovací, a to v centrální evidenci projektů (CEP).

² Zákon č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů. Zákon č. 529/1991 Sb., o ochraně topografií polovodičových výrobků, ve znění pozdějších předpisů. Zákon č. 478/1992 Sb., o užitných vzorech, ve znění pozdějších předpisů. Zákon č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů (plemenářský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zákon č. 206/2000 Sb., o ochraně biotechnologických vynálezů a o změně zákona č. 132/1989 Sb., o ochraně práv k novým odrudám rostlin a plemenům zvířat, ve znění zákona č. 93/1996 Sb. Zákon č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů a o změně zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů. Zákon č. 408/2000 Sb., o ochraně práv k odrudám rostlin a o změně zákona č. 92/1996 Sb., o odrudách, osivu a sadbě pěstovaných rostlin, ve znění pozdějších předpisů (zákon o ochraně práv k odrudám), a zákon č. 219/2003 Sb., o uvádění do oběhu osiva a sadby pěstovaných rostlin a o změně některých zákonů (zákon o oběhu osiva a sadby), ve znění pozdějších předpisů.

2. Podmínky veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích

2.1. Veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích

Veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích spočívá v posouzení návrhů projektů předkládaných uchazeči v souladu s vyhlášenými podmínkami, pravidly soutěže a kritérii hodnocení danými pro program COST CZ (LD).

Projekty budou posuzovány z hlediska cíle, míry dosavadní mezinárodní spolupráce a z hlediska potřebnosti a účelnosti a možnosti využití jejich výsledků; účelem je výběr nej kvalitnějších a nejefektivnějších způsobů řešení na základě hodnocení odborného poradního orgánu poskytovatele, kdy o konečném výběru a konkrétní výši účelové podpory u jednotlivých projektů rozhodne poskytovatel.

2.1.1 Předmět veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích - program COST CZ (LD)

Finanční prostředky programu mezinárodní spolupráce ve výzkumu COST CZ se použijí na úhradu nákladů na řešení projektu, který byl schválen věcně příslušným Řídicím výborem akce COST. Program COST je zaměřen na podporu spolupráce v oblasti základního výzkumu, resp. výzkumu, který nemá komerční charakter. COST neposkytuje žádné finanční prostředky na řešení projektů a členské státy COST nejsou k poskytnutí finančních prostředků automaticky zavázány. Získání finanční podpory na řešení jednotlivých národních projektů je otázkou zvyklostí a mechanismů členských států COST a v jednotlivých členských státech COST se liší.

Předmětem veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích VES14 je tedy podpora účasti českých institucí zabývajících se výzkumem a vývojem v evropské mnohostranné spolupráci v oblasti výzkumu a vývoje v programu COST CZ (LD).

2.2. Forma poskytnutí účelové podpory poskytovatelem

Účelová podpora poskytovaná v programu COST CZ (LD) je určena na financování projektů základního výzkumu českých výzkumných pracovišť v mezinárodní spolupráci ve výzkumu COST, který administruje na základě smlouvy v rámci 7. Rámcového programu EU pro výzkum, technologický rozvoj a demonstrace s Evropskou komisí a European Science Foundation.

Na projekty výzkumu a vývoje v programu COST CZ může být v případě **základního výzkumu** poskytnuta účelová podpora až do výše **100 %** uznaných nákladů na řešení projektu výzkumu a vývoje.

Způsobilými náklady projektů programu COST CZ jsou náklady vymezené v § 2 odst. 2 písm. l) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, pokud jsou současně v souladu s vymezením způsobilých nákladů uvedených v části 5.1.4. písm. a), b), d) až f) Rámce Společenství. Náklady se musí vztahovat výlučně k danému projektu a k době jeho trvání.

Poskytovatel rozhodne o výši uznaných nákladů vybraného projektu a o výši účelové podpory na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášených podmínek a kritérií tohoto programu, a to při respektování nejvyšší povolené míry podpory dle Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01) pro daný projekt.

Účelovou podporu, kterou je poskytnutí účelových prostředků na projekt výzkumu, vývoje a inovací, lze poskytnout pouze v programovém projektu, ve kterém příjemce vyjadřuje, jakým způsobem a za jakých podmínek přispěje k naplnění cílů programu COST CZ formulovaných poskytovatelem.

Z veřejné soutěže budou vyřazeny ty návrhy projektů, které budou charakterizovány jinak než jako 100% základní výzkum.

2.3. Požadavky na prokázání způsobilosti uchazeče

Uchazečem o účelovou podporu v programu COST CZ (LD) může být organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, a dále právnická osoba nebo fyzická osoba, přičemž výzkum a vývoj musí být předmětem její činnosti a uchazeč musí splňovat podmínky stanovené v části 2.2 písm. d) Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01), tato podmínka se vztahuje i na další uchazeče, uchází-li se o řešení jednoho projektu společně, viz dále 2.3.1.2.

Uchazeč je povinen prokázat svoji způsobilost k řešení navrhovaného projektu podle ustanovení § 18 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Uchází-li se o řešení jednoho projektu společně více uchazečů, vztahuje se povinnost prokázat svoji způsobilost na všechny tyto uchazeče, viz dále 2.3.1.1.

2.3.1. Při podání návrhu projektu

2.3.1.1. Prokázání způsobilosti k řešení projektu požadovanou zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

Způsobilost k řešení projektu požadovanou zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací splňuje uchazeč, který (v souladu s ustanovením § 18 odst. 2 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací):

- a) má odborné předpoklady k řešení projektu,
- b) má příslušné oprávnění k činnosti, je-li vyžadováno zvláštním právním předpisem,³
- c) není v likvidaci a jehož úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení⁴,
- d) má vypořádány splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu nebo rozpočtu územního samosprávného celku a další splatné závazky vůči státu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně nebo k České správě sociálního zabezpečení,
- e) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin,⁵ jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče, je-li uchazeč podnikatelem, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
- f) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti,⁶ pokud tato činnost souvisí s předmětem veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji.
- g) není v pracovně právním ani v jiném obdobném poměru k právnické osobě pověřené organizací veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích podle § 23 odst. 2. To neplatí pro organizační jednotky ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem.

Splnění způsobilosti prokazuje uchazeč při podání návrhu projektu (v souladu s ustanovením § 18 odst. 4 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací) takto:

- způsobilost podle písm. a) se prokazuje vyplněním příslušných částí elektronické přihlášky a doložením povinných příloh této přihlášky,
- způsobilost podle písm. b) dokladem o oprávnění k podnikání nebo jiným požadovaným oprávněním,
- způsobilost podle písm. c) až f) a u fyzických osob také podle písm. g) čestným prohlášením, přičemž způsobilost uvedená v písm. e) a f) se v případě právnických osob prokazuje u všech osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena (všichni členové představenstva, správní rady, jednatele apod.) s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho

³ Například zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 207/2004 Sb., o ochraně, chovu a využití pokusných zvířat (vyhláška Ministerstva zemědělství).

⁴ Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jejich řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁵ Zákon č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů.

⁶ Například zákon č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 207/2004 Sb., o ochraně, chovu a využití pokusných zvířat (vyhláška Ministerstva zemědělství).

člena stanoveny zvláštním právním předpisem (např. § 17 odst. 4 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích) obdobné podmínky jako podmínky způsobilosti uvedené pod písm. e) a f).

Povinnost prokázat svoji způsobilost k řešení navrhovaného projektu se vztahuje na každého z uchazečů. Navrhuje-li řešení jednoho projektu společně více uchazečů, povinnost prokázat svoji způsobilost se vztahuje na všechny tyto uchazeče. V tomto případě předloží požadované doklady podle písm. b) až f) – popř. i podle písm. g) - všichni tito uchazeči k návrhu projektu prostřednictvím uchazeče, který předkládá návrh projektu a bude pověřený koordinací řešení projektu.

V případě, že uchazeč předkládá více návrhů projektů v rámci jedné veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích (tj. předkládá více návrhů projektů pouze do jednoho programu), prokazuje svoji způsobilost pouze jedenkrát. V případě, že uchazeč předkládá návrhy projektů do více veřejných soutěží ve výzkumu, vývoji a inovacích (tj. do více programů), prokazuje svoji způsobilost pro každou veřejnou soutěž (tj. pro každý program) samostatně.

Způsobilým uchazečem je ten, který je ke dni vyhlášení veřejné soutěže (VES14) posouzen Radou pro výzkum, vývoj a inovace jako výzkumná organizace splňující podmínky pro poskytnutí účelové podpory dle fáze 1 Postupu při posuzování výzkumných organizací. Tuto skutečnost uchazeč nijak neprokazuje.

Poznámky:

Všechny doklady ke 2.3.1.1. prokazující způsobilost uchazeče musí být doručeny v termínu soutěžní lhůty, a to v tištěné i elektronické podobě (povinné přílohy). Přílohy v elektronické podobě mají formu pdf.

Čestná prohlášení jsou přílohou elektronické přihlášky; organizační složky státu nebo územního samosprávného celku budou vyplňovat čestné prohlášení určené pro právnické osoby.

2.3.2. Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích

Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích uchazeč, v jehož prospěch má být uzavřena smlouva o poskytnutí podpory nebo má být vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory, prokáže trvání své způsobilosti (v souladu s ustanoveními § 18 odst. 5 a 6 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací) takto:

- podle části 2.3.1.1. písm. b) - s výjimkou organizací zřízených poskytovatelem účelové podpory a institucí zřízených zvláštním právním předpisem, např. veřejných vysokých škol, veřejných výzkumných institucí - ověřenou kopií, ne starší 90 kalendářních dnů, oprávnění k činnosti, zřizovací listiny, zakládací listiny nebo jiného dokladu o zřízení nebo založení, anebo výpisem, ne starším než 90 kalendářních dnů, z obchodního rejstříku nebo jiné zákonem stanovené evidence,
- podle části 2.3.1.1. písm. e) výpisem z evidence Rejstříku trestů u osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena (všichni členové představenstva a.s., představenstva družstva, správní rady o.p.s., jednatelé s.r.o., ředitelé organizačních složek ČR a státních příspěvkových organizací, u veřejných vysokých škol v souladu s příslušnou právní normou – rektor, prorektor apod.) - Za účelem doložení bezúhonnosti uchazeče si poskytovatel vyžádá podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů) výpis z evidence Rejstříku trestů. Žádost o vydání výpisu z evidence Rejstříku trestů a výpis z evidence Rejstříku trestů se předávají v elektronické podobě, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup. Bezúhonnost se prokazuje u osob, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena, s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním právním předpisem (např. § 17 odst. 4 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích) obdobné podmínky jako podmínky způsobilosti uvedené v části 2.3.1.1. písm. e) a f).

V případě více uchazečů podílejících se na řešení projektu, se kterými má být uzavřena smlouva o poskytnutí podpory (nebo vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory), předloží požadované doklady uvedené pod písmenem b) a e) tohoto oddílu všichni uchazeči prostřednictvím uchazeče, který bude pověřený koordinací řešení projektu. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva o poskytnutí podpory nebo v jehož prospěch má být vydáno rozhodnutí o poskytnutí podpory, prokazuje svoji způsobilost v rámci jedné veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích pouze **jedenkrát**, tzn. pokud uchazeč podal více návrhů projektů v rámci jedné veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích, nemusí dokládat svoji způsobilost zvlášť ke každému návrhu projektu - musí však uvést v písemném přehledu **všechny návrhy projektů**, ke kterým se předložené doklady vztahují.

Pokud nastanou v době od podání návrhu projektu změny, které se dotýkají právního postavení uchazeče či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele, je uchazeč povinen písemně informovat poskytovatele o těchto změnách do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl.

2.3.3. Nesplnění podmínky prokázání způsobilosti

Nesplnění podmínky prokázání způsobilosti podle zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací nebo povinnosti informovat o výše uvedených změnách je důvodem k vyloučení návrhu projektu z veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.

Po vyhlášení výsledků VES14 úspěšný uchazeč předá požadované informace o projektu pro databázi CEP IS VaV podle pokynů MŠMT.

2.4. Další podmínky stanovené pro uchazeče ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích pro program COST CZ (LD)

Pro uchazeče o účelovou podporu programu COST CZ se v souladu s ustanovením § 17 odst. 3 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací stanovují tyto další podmínky:

- (a) zařazení návrhu projektu řídicím výborem akce do některé z vyhlášených akcí COST, které již byly schváleny Výborem vysokých představitelů COST (COST CSO),
- (b) v den vyhlášení soutěže je navrhovaný projekt již součástí některé ze schválených akcí COST a jeho řešitel má ukončenou vnitrostátní proceduru vstupu do akce COST na Ministerstvu školství mládeže a tělovýchovy, dle podmínek uveřejněných na: <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/vyzkum-a-vyvoj-1/cost-evropska-spoluprace-ve-vedeckem-a-technickem-vyzkumu>. V případě již běžících akcí, majících řídicí výbor, musí být k návrhu projektu přiloženo doporučení projektu k zařazení do akce příslušným řídicím výborem akce COST. V případě, že akce nemá dosud řídicí výbor (nové schválené akce COST) musí být k návrhu projektu přiloženo vyjádření navrhovatele nové schválené akce obsahující doporučení s připojením projektu k nové akci. Ukončením vnitrostátní procedury vstupu do akce COST se rozumí, že Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy byly zaslány veškeré podklady potřebné k evaluaci a evaluačním procesem byl projekt doporučen k přistoupení do akce COST.
- (c) Podání návrhu projektu také prostřednictvím elektronické přihlášky nahrané na CD, které bude přiloženo k listinné verzi návrhu projektu.
- (d) Doba řešení projektu nepřesáhne dobu trvání příslušné akce COST, do které je projekt zařazen a bude ukončena nejpozději 31.12.2017.
- (e) Budou splněny finanční limity pro maximální účelovou podporu v daném kalendářním roce – maximálně 600 tis. Kč pro projekty zařazené v akcích domény ISCH, maximálně 750 tis. Kč pro projekty zařazené do ostatních akcí COST.
- (f) Budou splněny finanční limity pro mzdové náklady. Mzdové náklady nad 15 % podílu

neinvestičních nákladů z účelové podpory lze schválit pouze v případě, kdy organizace (uchazeč/příjemce) uzavře pracovní smlouvu s osobou přijímanou výhradně na řešení předmětného projektu.

2.5. Splnění podmínek pro přijetí návrhu projektu

Uchazeč splní podmínky pro přijetí návrhu projektu do veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích v rámci programu COST CZ, pokud dodrží náležitosti předkládaného návrhu projektu, splní podmínky stanovené poskytovatelem a předloží návrh na uspořádání vzájemných vztahů mezi uchazeči (tj. mezi více příjemci či mezi příjemcem a dalším příjemcem/příjemci, pokud projekt předpokládá vedle příjemce také dalšího účastníka projektu).

Splnění podmínek pro přijetí návrhu projektu vyhodnotí komise pro přijímání návrhů projektů jmenovaná poskytovatelem. O přijetí návrhu projektu do veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích rozhodne poskytovatel – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

Za nesplnění podmínek pro přijetí návrhu projektu se považuje např.:

- pozdní odeslání návrhu projektu na adresu poskytovatele Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy nebo doručení návrhu na jiné než určené místo (doručení návrhu projektu s otiskem razítka po uplynutí soutěžní doby je tedy důvodem k nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích),
- použití jiné než platné verze elektronické přihlášky pro VES14,
- předložení neúplného nebo chybně vyplněného návrhu projektu (chybné vyplnění formuláře návrhu projektu je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích),
- neprokázání způsobilosti uchazeče v souladu s ustanovením § 18 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (nesplnění zákonné povinnosti uchazeče prokázat způsobilost stanoveným způsobem je důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích),
- nesoulad listinné a elektronické podoby návrhu projektu,
- nepřiložení elektronické přihlášky na CD k listinné podobě návrhu v obálce, kterým se návrh projektu doručuje MŠMT,
- nesplnění kterékoliv z výše uvedených dalších podmínek účasti ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích pro program COST CZ (LD) je rovněž důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích VES14.

2.6. Způsob a kritéria hodnocení návrhu projektu

Návrhy projektů, doručené podle vyhlášených podmínek pro přijetí návrhů projektů, budou hodnoceny oponenty a odborným poradním orgánem poskytovatele. Jednání odborného poradního orgánu se řídí schváleným statutem a jednacím řádem, který je zveřejněn na stránkách poskytovatele www.msmt.cz. Po ukončení soutěžní lhůty bude na stejné adrese zveřejněno i složení odborného poradního orgánu pro programy výzkumu, vývoje a inovací COST CZ.

Poskytovatel tedy zajistí ke každému návrhu projektu posudky nejméně dvou oponentů, kteří se nepodílejí na řešení projektu, splňují požadavek nepodjatosti a nejsou pracovníky jedné organizace. Posudky oponentů jsou podkladem pro hodnocení odborným poradním orgánem. V rámci tohoto stupně hodnocení předloženého návrhu projektu se posuzuje kromě splnění podmínek a kritérií veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích i potřebnost projektu a využitelnost získaných výsledků řešením projektu (např. posouzení přínosu pro poznání v dané vědní oblasti, posouzení reálnosti stanovených cílů řešení projektu, či zda očekávané výsledky řešení projektu jsou nové, aktuální, perspektivní a dávají uspokojivé předpoklady k jejich dalšímu využití).

O konečném výběru předložených návrhů projektů a konkrétní výši jejich podpory, tj. o výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích, rozhodne poskytovatel podle

výše disponibilních prostředků pro jejich financování, při respektování nejvyšší povolené míry podpory dle Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01).

2.6.1 Kritéria programu COST CZ (LD)

Návrhy projektů mezinárodní spolupráce ve výzkumu a vývoji hodnotí odborný poradní orgán poskytovatele. Hodnocení je založeno na návrhu projektu mezinárodní spolupráce, podaného ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích do programu COST CZ (LD), dvou oponentních posudcích zpracovaných nezávislými oponenty, stanovisku zpravodaje odborného poradního orgánu, diskusi v průběhu zasedání, doporučení odborného poradního orgánu poskytovateli.

Při posuzování návrhů projektů budou užita následující kritéria:

- Zařazení návrhu projektu řídicím výborem akce COST do některé z vyhlášených akcí COST – při nesplnění této podmínky (ustanovení § 17 odst. 3 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací) je návrh projektu vyřazen;
- Doba řešení projektu nepřesahuje dobu trvání příslušné akce COST a končí nejpozději 31.12.2017;
- Splnění finančních limitů pro maximální možnou účelovou podporu projektu v kalendářních letech i pro mzdové náklady uchazeče.
- Očekávaný přínos a kvalita projektu
 - Očekávaný přínos realizace projektu (váha – 1)
 - Význam řešeného problému ve vztahu k evropskému programu/aktivitě VaV (váha – 3)
 - Význam řešeného problému pro vědeckou obec (váha – 2)
- Proveditelnost projektu
 - Strategie a metody řešení (váha – 1)
 - Časový harmonogram řešení projektu (váha – 1)
- Podmínky realizace projektu (váha – 1)
 - Finanční zabezpečení z hlediska výše, struktury a časového rozložení (váha – 2)
 - Finanční zabezpečení z hlediska efektivního užití poskytnuté podpory (váha – 2)
 - Technické podmínky realizace projektu (váha – 1)
- Personální zabezpečení, řešitelský tým
 - Řešitelský tým, kvalifikační struktura (váha – 1)
 - Věková struktura řešitelského týmu (váha – 1)

Po rozhodnutí poskytovatele - Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy - o výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích VES14 budou dne 31. ledna 2014 uchazeči vyrozuměni o výsledku této veřejné soutěže VES14 zveřejněním na internetových stránkách poskytovatele www.msmt.cz.

Na poskytnutí podpory není právní nárok. Rozhodnutí poskytovatele o výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích je konečné a nelze se proti němu odvolat.

V případě zjištění nesrovnalostí mezi náležitostmi uvedenými v návrhu projektu a předloženými doklady o prokazování způsobilosti uchazeče (uchazečů) nebo nedodáním těchto dokladů ve stanovených termínech si poskytovatel vyhrazuje právo neuzavřít s uchazečem (uchazeči) smlouvu nebo nevydat rozhodnutí o poskytnutí podpory.

2.7. Soutěžní lhůta a hodnotící lhůta

Veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích pro program COST CZ (LD) začíná vyhlášením veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích v Obchodním věstníku (vyhlášení výzvy dne 1. července 2013) a končí dnem vyhlášení výsledků (tj. dne 31. ledna 2014).

Soutěžní lhůta je období, ve kterém je možno podávat návrhy projektů. Soutěžní lhůta začíná dnem 2. července 2013 a končí dnem 6. září 2013.

Hodnotící lhůta je období, ve kterém poskytovatel zajistí posouzení a zhodnocení předložených návrhů projektů, rozhodne a vyhlásí výsledky veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích. Hodnotící lhůta začíná dnem 7. září 2013 a končí dnem 31. ledna 2014, tj. dnem vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích internetových stránkách poskytovatele www.msmt.cz.

Uzavření smlouvy (vydání rozhodnutí) o poskytnutí podpory na řešení vybraných projektů lze očekávat maximálně do 1. dubna 2014. Tento termín může být změněn v případě překážek ze strany příjemce.

3. Příprava návrhu projektu

Každý uchazeč musí při přípravě návrhu projektu dodržet následující zásady:

3.1. Forma návrhu projektu

Podoba návrhu projektu je dána platnou verzí elektronické přihlášky pro VES14. Jiná forma zpracování návrhu není přípustná. Elektronická přihláška pro zpracování návrhů projektů v programu COST CZ (LD) je dostupná jako součást zadávací dokumentace pro uchazeče na internetové adrese poskytovatele po celou dobu soutěžní lhůty.

Veškeré údaje o uchazeči uvedené v návrhu projektu musí být pravdivé (v souladu s výpisem z obchodního rejstříku, zřizovací listinou apod.) a v souladu s požadovanými doklady, které prokazují způsobilost uchazeče. U institucí, které jsou zřízeny ze zákona, musí být tyto údaje v souladu s příslušnou právní normou.

V případě hrubého porušení podmínek veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích vyhlášených poskytovatelem nebo v případě, že uchazeč v projektu předkládá známé řešení nebo vyřešený problém, má poskytovatel právo uchazeči vyloučit návrh projektu z další veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích po dobu až tří let, a to ze všech výzkumných programů vyhlášených poskytovatelem.

3.2. Technický a věcný obsah návrhu projektu

Úspěšnost návrhu projektu ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích závisí na schopnosti správně stanovit cíle projektu, jeho řešení a na dodržení hlavních zásad při přípravě návrhu projektu:

- Uchazeč o účelovou podporu v rámci této veřejné soutěže VES14 musí doložit výzkum a vývoj jako předmět své činnosti: Tato činnost musí být v případě právnické osoby uvedena ve zřizovací nebo zakládací listině, společenské smlouvě, stanovách nebo jiném zakladatelském dokumentu uchazeče vyžadovaném zákonem nebo být stanovena zvláštním zákonem, pokud je jím uchazeč zřízen – příslušný dokument, který jednoznačně dokládá předmět činnosti v oblasti výzkumu a vývoje, je nutno přiložit k návrhu projektu (povinná příloha návrhu projektu).
- Navrhovaný projekt musí být v den vyhlášení veřejné soutěže VES14 již součástí některé ze schválených akcí (výzkumné programy) COST a jeho řešitel musí mít ukončenu vnitrostátní proceduru vstupu do akce COST na Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, dle podmínek uveřejněných na: <http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/vyzkum-a-vyvoj-1/cost-evropska-spoluprace-ve-vedeckem-a-technickem-vyzkumu>. V případě již běžících akcí, majících řídicí výbor, musí být k návrhu projektu přiloženo doporučení projektu k zařazení do akce příslušným řídicím výborem akce COST. V případě, že akce nemá dosud řídicí výbor (nové schválené akce COST) musí být k návrhu projektu přiloženo vyjádření navrhovatele nové schválené akce obsahující doporučení s připojením projektu k nové akci.
- Program COST CZ je určen na podporu projektů **základního výzkumu**. Projekty, jejichž předmět bude jiná kategorie výzkumu než 100% základní výzkum budou z VES 14 vyřazeny.
- Doba řešení projektů nesmí přesáhnout dobu trvání příslušné akce COST a musí skončit nejpozději dne 31. prosince 2017.
- Pro vypracování návrhu projektu, který je pak žádostí uchazeče o poskytnutí účelové podpory formou dotace, slouží zadávací dokumentace zpracovaná poskytovatelem pro vyhlášení předmětné veřejné soutěže ve VaV.
- Celková výše účelové podpory v jednom kalendářním roce nesmí přesáhnout **750 tis. Kč**, pro projekty z domény **ISCH 600 tis. Kč**
- Bylo stanoveno deset níže uvedených doménových výborů programu COST:
 - **BMBS** - Biomedicine and Molecular Biosciences

- **CMST** - Chemistry and Molecular Sciences and Technologies
 - **ESSEM** - Earth System Science and Environmental Management
 - **FA** - Food and Agriculture
 - **FPS** - Forests, their Products and Services
 - **ISCH** - Individuals, Societies, Cultures and Health
 - **ICT** - Information and Communication Technologies
 - **MPNS** - Materials, Physical and Nanosciences
 - **TUD** - Transport and Urban Development
 - **TDP** – Trans Domain Proposals
- Pro VES14 poskytovatel stanovil omezení mzdových nákladů hrazených z účelové podpory programu COST CZ: Je stanoven patnáctiprocentní limit z neinvestičních prostředků pro výši mzdových nákladů – celkem (týká se prostředků požadovaných z podpory!). Mzdové náklady nad **15 %** podílu neinvestičních nákladů z účelové podpory programu COST CZ lze schválit pouze v případě, kdy organizace (uchazeč/příjemce) uzavře pracovní smlouvu s osobou přijímanou výhradně na řešení projektu předmětného projektu programu COST CZ. Uchazeč musí tento požadavek v návrhu projektu doložit návrhem smlouvy nebo písemným závazkem o přijetí dané osoby/osob. Před podpisem smlouvy nebo před vydáním rozhodnutí zašle uchazeč originály pracovní smlouvy/smluv poskytovateli k evidenci.
 - V návrhu projektu musí být specifikovány všechny finanční zdroje, které uchazeč bude užívat k finančnímu zabezpečení realizace projektu.
 - Konkrétní výši účelové podpory u jednotlivých projektů stanoví poskytovatel na základě výsledků hodnocení návrhů projektů podle ustanovení § 21 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (podrobněji k tomuto viz kap. 2.6. Způsob a kritéria hodnocení návrhů projektů).
 - Návrh projektu musí být odeslán elektronicky na CD společně s listinným návrhem projektu (vše v jedné obálce), a to nejpozději do uzavěrky přijímání návrhů (viz dále). Výtisk každého návrhu projektu musí být podepsaný všemi členy statutárního orgánu nebo všemi oprávněnými členy statutárního orgánu uchazeče/ů v souladu se zřizovací nebo zakládací listinou, výpisem z obchodního rejstříku, u institucí zřízených ze zákona příslušnou právní normou nebo jiným dokladem o zřízení nebo založení – příslušný dokument, z kterého jednoznačně vyplývá podpisová pravomoc je nutno přiložit k návrhu projektu (povinná příloha elektronické přihlášky ve formě .pdf). V případě více uchazečů, podílejících se na řešení projektu, podepisují návrh projektu statutární zástupci všech uchazečů. Chybějící podpis člena statutárního orgánu může být důvodem k vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.
 - Povinnost doložit dokument, ze kterého jednoznačně vyplývá podpisová pravomoc, se netýká u VVI osoby ředitele nebo pověřeného ředitele a u VVŠ osoby rektora.
 - Podrobné instrukce k obsahu návrhu projektu a definice pojmů jsou obsaženy v návodě elektronické přihlášky.
 - Pokud byla za statutární orgán zplnomocněna osoba k podpisu požadovaných dokumentů, je nutné přiložit k návrhu projektu příslušný dokument, ze kterého podpisová pravomoc jasně vyplývá, např. **plná moc / vnitřní předpis**.

3.3. Finanční náležitosti

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (poskytovatel) poskytuje podporu na řešení projektů výzkumu, vývoje a inovací z účelových finančních prostředků právníckým nebo fyzickým osobám na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí podpory nebo zvýšením výdajů organizačních složek na základě vydaného rozhodnutí o poskytnutí podpory v souladu s ustanoveními zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

Projektům **základního výzkumu** může být poskytnuta účelová podpora až do výše **100 %** uznaných nákladů.

Pro základní výzkum podporovaný z veřejných prostředků programu COST CZ platí, že jde v plném rozsahu o podporu základního výzkumu, splňujícího podmínku veřejného statku, vysoké míry rizika a nejistoty v souladu s částí 1.3.2 Rámce Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01), což opravňuje poskytovatele k poskytování veřejné podpory ve výši až 100 % uznaných nákladů projektu.

Konkrétní výši účelové podpory u jednotlivého projektu stanoví poskytovatel na základě výsledků hodnocení návrhů projektů podle ustanovení § 21 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací nebo na základě výsledků kontroly podle § 13 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací nebo v souvislosti se změnou výše uznaných nákladů nebo změnou výše účelové podpory na žádost uchazeče podle ustanovení § 9 odst. 7 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

3.4. Uzané náklady na řešení projektu výzkumu a vývoje

V návrhu projektu musí být specifikovány **všechny** finanční zdroje, které uchazeč bude užívat k finančnímu zabezpečení realizace projektu programu COST CZ (LD), přičemž náklady se musí vztahovat výlučně k danému projektu a k době jeho trvání.

Způsobilými náklady projektů programu COST CZ (LD) jsou náklady vymezené v ustanovení § 2 odst. 2 písm. l) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, pokud jsou současně v souladu s vymezením způsobilých nákladů uvedených v části 5.1.4 písm. a), b), d) až f) Rámce Společenství.

Za způsobilé náklady projektu mohou být uznány

- osobní náklady (výzkumní pracovníci, technici a ostatní podpůrný personál v rozsahu nezbytném pro účely výzkumného projektu),
- náklady na nástroje a vybavení v rozsahu a na období, kdy jsou využívány pro daný projekt VaV; pokud nejsou tyto nástroje a vybavení využívány pro projekt po celou dobu jejich životnosti, jsou za způsobilé náklady považovány pouze náklady na odpisy odpovídající délce trvání projektu vypočtené pomocí správných účetních postupů,
- náklady na smluvní výzkum, technické poznatky a patenty zakoupené nebo které byly předmětem licence pořízené od vnějších zdrojů za tržní ceny, za předpokladu, že transakce proběhla v podmínkách volné hospodářské soutěže a nedošlo při ní k žádné nesrovnalosti, a náklady na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely výzkumné činnosti,
- doplňkové režijní náklady vzniklé bezprostředně v přímé souvislosti s řešením projektu VaV,
- ostatní provozní výdaje včetně nákladů na materiál, dodávky a podobné výrobky, které vznikly přímo v důsledku provádění výzkumné činnosti.

Upřesnění položek způsobilých nákladů podle podmínek veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích: Uzané náklady jsou takové náklady ve výzkumu a vývoji, které poskytovatel schválí jako nutné pro řešení projektu, budou vynaloženy v průběhu jeho řešení, jsou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem. Do uznaných nákladů lze tedy zahrnout:

a) osobní náklady nebo výdaje na výzkumné a vývojové zaměstnance, akademické pracovníky, techniky a další pomocný personál příjemce (popřípadě právnické osoby, jejíž organizační složkou je příjemce) nebo dalších příjemců, včetně zaměstnanců dělnických profesí, podílejících se na řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (zdravotní a sociální pojištění) a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jeho poměrnou část, pokud není tento fond tvořen přídělky ze zisku. Do osobních nákladů nebo výdajů lze započítat

1. mzdy nebo platy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu,
2. příslušnou část mezd nebo platů zaměstnanců, odpovídající jejich úvazku na řešení projektu nebo se na projektu podílejících,

3. zvýšení pohyblivé částky mzdy nebo platu zaměstnanců, kteří se na řešení projektu podílejí,
4. ostatní osobní náklady nebo výdaje na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, uzavřené v přímé souvislosti s řešením projektu.

Upozornění:

- Pro VES14 poskytovatel stanovil omezení mzdových nákladů hrazených z účelové podpory programu COST CZ: Je stanoven patnáctiprocentní limit z neinvestičních prostředků pro výši mzdových nákladů – celkem (týká se prostředků požadovaných z podpory!). Mzdové prostředky nad **15 %** podílu neinvestičních nákladů z účelové podpory programu COST CZ lze schválit pouze v případě, kdy organizace (uchazeč/příjemce) uzavře pracovní smlouvu s osobou přijímanou výhradně na řešení projektu předmětného projektu programu COST CZ. Uchazeč musí tento požadavek v návrhu projektu doložit návrhem smlouvy nebo písemným závazkem o přijetí dané osoby/osob. Před podpisem smlouvy nebo před vydáním rozhodnutí zašle uchazeč originál pracovní smlouvy/smluv poskytovateli k evidenci.
- b) náklady nebo výdaje příjemce nebo dalšího příjemce na pořízení hmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, jejichž výše se stanoví takto:
1. výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného majetku⁷ s dobou upotřebitelnosti delší, než je doba řešení projektu, nebo na pořízení hmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč a provozně technické funkce delší než 1 rok⁸ a současně delší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce:

$$U_N = (A/B) \times C \times D,$$

kde

U_N jsou uznané náklady,

A je doba v letech, po kterou bude majetek užíván pro řešení projektu,

B je doba upotřebitelnosti nebo provozně technické funkce majetku v letech, stanovené podle zvláštních právních předpisů,^{7 a 8}

C je pořizovací cena majetku stanovená podle zvláštního právního předpisu,⁷

D je podíl užití majetku pro řešení projektu,

2. výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného majetku s dobou upotřebitelnosti rovnou nebo kratší, než je doba řešení projektu, nebo na pořízení hmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč a který má provozně technické funkce delší než 1 rok a současně rovné nebo kratší, než je doba řešení projektu, se stanoví podle vzorce:

$$U_N = C \times D,$$

kde symboly **U_N**, **C** a **D** mají stejný význam jako v bodu a),

3. výše uznaných nákladů na pořízení hmotného majetku, který není uveden v bodech 1 a 2, se stanoví podle vzorce uvedeného v bodu 2);

Upozornění:

Investiční (kapitálové) prostředky lze nárokovat z poskytnuté účelové podpory programu COST CZ pouze v 1. roce řešení projektu. V dalších letech řešení daného projektu lze do uznaných nákladů projektu kapitálové náklady zahrnout, avšak jejich úhradu je nutno zajistit z vlastních prostředků příjemce (popř. dalších účastníků projektu) či jiných zdrojů.

- c) náklady nebo výdaje na pořízení nehmotného majetku

1. s pořizovací cenou vyšší než 60 000 Kč, jejichž výše se stanoví podle vzorce uvedeného v písmenu b) bodu 2,
2. výhradně užívaného v přímé souvislosti s řešením projektu a který není uveden v bodu 1;

⁷ Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

⁸ Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

- d) náklady nebo výdaje na provoz a údržbu dlouhodobého hmotného majetku s dobou upotřebitelnosti delší než 1 rok, nebo hmotného majetku s provozně technickými funkcemi delšími než 1 rok, který nebyl pořízen z veřejných prostředků a současně je pro řešení projektu užíván a jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč, ve výši, která je rovna výši odpisů odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu;
- e) další provozní náklady, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, například náklady na materiál, zásoby a drobný hmotný majetek, tj. pouze další provozní náklady vedené v oddělené evidenci na základě zvláštního právního předpisu;⁷
- f) náklady nebo výdaje na služby využívané v přímé souvislosti s řešením projektu vedené v oddělené evidenci na základě zvláštního právního předpisu;⁷
- g) náklady nebo výdaje na zveřejňování výsledků projektů, včetně nákladů a výdajů na zajištění práv k těmto výsledkům výzkumu a vývoje;
- h) cestovní náhrady v souladu se zvláštním právním předpisem⁹ vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu;
- i) doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje, vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, například administrativní náklady, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby neuvedené v písmenech a) a e).
Doplňkové náklady budou z účelové podpory hrazeny do maximální výše 20 % přímých nákladů projektu.

Do uznaných nákladů nelze započítat především zisk, daň z přidané hodnoty, je-li příjemce jejím plátcem a uplatňuje-li její odpočet nebo jeho poměrnou část, stipendia, náklady na marketing, prodej a distribuci výrobků, dále úroky z dluhů, náklady na finanční pronájem a pronájem s následnou koupí převyšující povolenou výši podpory (leasing) a další závazky, které nesouvisejí s řešením projektu.

Poznámky:

Z kapitálových prostředků nelze nakupovat běžnou kancelářskou výpočetní techniku, přenosnou výpočetní techniku (notebooky), kancelářský nábytek a jiné vybavení kanceláří, standardní vybavení laboratoří apod.

V průběhu veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích nelze akceptovat změnu návrhu projektu.

Během realizace projektu, tj. po uzavření smlouvy, lze o případnou změnu výše uznaných nákladů nebo výše účelové podpory požádat poskytovatele v souladu s ustanovením § 9 odst. 7 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Na změnu výše uznaných nákladů nebo výše účelové podpory nemá příjemce právní nárok.

Konkrétní výši účelové podpory u jednotlivých projektů výzkumu, vývoje a inovací stanoví poskytovatel na základě výsledků hodnocení v souladu s ustanovením § 21 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací a v souladu s Rámcem Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2006/C 323/01).

⁹ Zákon č. 262/2006, zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

4. Podání návrhu projektu do veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích

4.1. Podání návrhu projektu

Návrh projektu musí být zpracován uchazečem (uchazeči) v českém jazyce v aktuální verzi elektronické přihlášky pro VES14.

Výtisk každého návrhu projektu musí být podepsaný všemi členy statutárního orgánu / všemi oprávněnými členy statutárního orgánu uchazeče/ů v souladu se zřizovací nebo zakládací listinou, výpisem z obchodního rejstříku, u institucí zřízených ze zákona příslušnou právní normou nebo jiným dokladem o zřízení nebo založení. V případě více uchazečů, podílejících se na řešení projektu, podepisují návrh projektu statutární zástupci všech uchazečů.

Návrh projektu v listinné podobě spolu s elektronickou podobou na CD spolu s přílohami a dalšími náležitostmi požadovanými v souvislosti s prokázáním způsobilosti uchazeče musí být odeslán na adresu poskytovatele - Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, do uzávěrky přijímání návrhů projektů, uvedené v podmínkách veřejné soutěže VES14, a to v uzavřené obálce označené adresou poskytovatele, symbolem pro program COST CZ „LD14“ a výrazným upozorňujícím nápisem „**Veřejná soutěž – NEOTVÍRAT!**“.

Upozornění: V každé obálce může být pouze jeden úplný návrh projektu výzkumu, vývoje a inovací programu COST CZ (LD), který je tvořen elektronickou podobou návrhu na CD a listinnou podobou návrhu v jednom výtisku včetně příslušných příloh.

4.2. Doručení návrhu projektu

Návrh projektu musí každý uchazeč **odeslat poštou jako doporučenou zásilku** na adresu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (poskytovatele) tak, aby otisk poštovního razítka byl nejpozději 6. září 2013. Za včasné odeslání úplného návrhu projektu v souladu s podmínkami a kritérii vyhlášené veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích VES14 odpovídá uchazeč.

Elektronický návrh projektu musí být zároveň odeslán na CD ve stejné obálce jako listinný návrh projektu a to nejpozději do uzávěrky přijímání návrhů, tj. do 6. září 2013, otisk poštovního razítka nejpozději ze dne 6. září 2013.

5. Vymezení údajů ke zveřejnění

Dle ustanovení § 17 odst. 6 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací je poskytovatel oprávněn pro účely veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích shromažďovat potřebné údaje o návrzích projektů a uchazečích včetně osobních údajů jak v písemné, tak v elektronické podobě. Tyto údaje nejsou veřejně přístupnými informacemi podle zvláštního právního předpisu.

Údaje poskytnuté uchazečem v návrhu projektu nejsou veřejně přístupnými informacemi ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a vybrané údaje podléhají zákonu č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Obecně je vždy možno zveřejnit u přijatých projektů následující údaje:

- a) název a identifikační kód projektu,
- b) název příjemce, popř. dalších účastníků projektu,
- c) jméno řešitele, popř. dalších řešitelů,
- d) anotaci projektu,
- e) cíle řešení projektu,
- f) dobu řešení projektu,
- g) uznané náklady a výši podpory na řešení projektu,

avšak do vyhlášení výsledků veřejné soutěže nebudou žádné údaje poskytnuté uchazečem v návrhu projektu a jeho přílohách zveřejňovány. U nepřijatých návrhů projektů budou pro potřeby vyhlášení výsledků VES14 zveřejněny pouze a) a b) .

Návrh projektu je na straně poskytovatele zpřístupněn pouze osobám přímo se podílejícím na jeho posouzení a hodnocení, které jsou vázány k mlčenlivosti podpisem prohlášení o mlčenlivosti, tzn. že veškeré údaje uvedené v návrhu projektu budou považovány za informace důvěrného charakteru. Návrhy projektů jsou archivovány v písemné a elektronické podobě při dodržení úrovně zabezpečení u poskytovatele obvyklé.

U přijatých návrhů projektů je podmínkou pro poskytnutí podpory na řešení projektu předání údajů o řešených projektech do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací (web aplikace Rady pro výzkum, vývoj a inovace) ve stanoveném rozsahu do 50 dnů ode dne ukončení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích. Část těchto údajů je následně veřejně přístupná na internetových stránkách poskytovatele, kde jsou zároveň zveřejněny struktury předávaných dat do tohoto informačního systému (Centrální evidence projektů - CEP, Rejstřík informací o výsledcích - RIV).

6. Uchovávání dokladů

Doklady o veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích, včetně všech přijatých návrhů projektů, uchovává poskytovatel nejméně deset let od vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.

Návrhy projektů jsou archivovány v písemné a elektronické podobě při dodržení úrovně zabezpečení u poskytovatele obvyklé.

Poskytovatel je povinen uchovávat doklady o každém účelově financovaném projektu nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory nebo vykonatelnosti rozhodnutí o poskytnutí podpory.

7. Zrušení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích

Veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích může poskytovatel v souladu s ustanovením §24 zákona o podpoře experimentálního vývoje a inovací zrušit, jestliže nebyl podán žádný návrh projektu, nebo nastala podstatná změna okolností, za nichž byla veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích vyhlášena a kterou nemohl poskytovatel předvídat, ani ji nezpůsobil, nebo pokud pominuly důvody pro plnění předmětu veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích. Za takovou podstatnou změnu okolností se považuje také takové snížení výše účelových výdajů na výzkum a vývoj v rozpočtové kapitole poskytovatele, které neumožňuje financovat nově zahájené projekty s tím, že přednost má podpora již řešených projektů.

Uchazeč může z veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích kdykoliv odstoupit s tím, že do 7 kalendářních dnů je povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli.