

Seminář k ukončování nevýzkumných iniciativ

Způsobilé a nezpůsobilé výdaje

Fond pro bilaterální spolupráci
Česko-norský výzkumný program CZ09

20. 4. 2017

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Ministry of Education, Youth and Sports

Stěžejní dokumenty

- Výzva pro podávání návrhů SMSM20167F1
- Guide for Fund for bilateral Relations
- Pokyny Národního kontaktního místa

<http://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/zakladni-dokumenty-pro-prijemce-podpory-z-fondu-pro>

Základní principy

- výdaje narozpočtované v návrhu projektu (příloha 1 a 2 Rozhodnutí) a schválené zprostředkovatelem programu !!!
- pouze **přímé výdaje**
- přiměřené, nezbytné, zdůvodněné a vynaložené ve způsobilém období v daném čase a místě obvyklém (např. veřejné zakázky malého rozsahu)
- **průkazné**

Způsobilé výdaje

- musí být uskutečněny a zaznamenány na bankovních účtech a v účetnictví (cash-flow)
- **Identifikovatelné, kontrolovatelné 10 let po**
- doložené účetními doklady nebo jinými originálními doklady stejné průkazní hodnoty
- **veškeré doklady musí mít dedikaci na iniciativu (kód 7F16xxx) a text „Financováno z EHP a Norských fondů 2009-2014“**

Způsobilé období

- dle písemného oznámení přesného data zahájení ze strany **příjemce zprostředkovateli** (listinná podoba nebo datová schránka), avšak **nejdříve den po schválení výsledků** výzvy SMSM20167F1
- **konec způsobilého období je dle přílohy 1 Rozhodnutí**
- nejpozději však **30. 4. 2017**
- **náklady musí vzniknout ve způsobilém období**, avšak proplacení může nastat ještě 30 dní po skončení způsobilého období

Typy způsobilých výdajů

- Osobní výdaje
 - platy, mzdy, odměny z dohod, povinné odvody
 - Výkazy práce (jen ti, co mají i jiné úvazky na univerzitě / v organizaci, ostatní nemusí) – lze použít formulář zprostředkovatele, ale také i interní formuláře příjemce, nutné mít výkazy podepsané supervizorem s datem, rozsah práce, náplň práce s konkretizací pracovních výkonů). Na výkazu uvést dedikaci na iniciativu i program CZ09

Typy způsobilých výdajů

- výdaje spojené se studijními a pracovními cestami (nejedná se o stáže)
- cestovné, stravné, ubytování, pojištění
- výdaje spojené s publicitou a komunikací o iniciativě, bilaterální setkání
- výdaje spojené s přípravou projektu do programu Horizont 2020
- výdaje na uspořádání a účast na akcích a setkání
- nevratná daň z přidané hodnoty

Změny v rozpočtu

- Pouze u položek, které byly od začátku narozpočtovány a schváleny zprostředkovatelem
- Přesun mezi položkami do 60 tis. Kč, **avšak nesmí to přesáhnout 50 % celého rozpočtu**, nemusí zprostředkovatel schvalovat

Nezpůsobilé výdaje

- † nepřímé výdaje (např. režie)
- † úroky, daně, cla, pokuty, penále, poplatky
- † kurzové ztráty
- † duplicitní platby vztahující se ke způsobilým výdajům v rámci jiných dotačních programů
- † správní poplatky
- † výdaje mimo způsobilé období (před nebo po skončení tohoto období)
- † odpisy majetku
- † pořízení pozemků a staveb
- † nákup standardní počítačové, kancelářské a laboratorní techniky, softwaru a vybavení
- † výdaje na položky, které nebyly narozpočtovány



Děkujeme za pozornost