

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

vyhlašuje

na období **od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018**

dotační program

„Podpora integrace romské menšiny v roce 2018“

(Č. j.: MSMT-27271/2017-1)

V Praze dne 31.10.2017

Garant programu: Mgr. Michala Bernkopfová, Ph.D.
Oddělení základního vzdělávání
Michala.Bernkopfova@msmt.cz
234 812 174

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) vyhlašuje dotační program „Podpora integrace romské menšiny v roce 2018“ (dále jen „dotační program“) v souladu s §4 a §19 nařízení vlády č. 98/2002 Sb., kterým se stanoví podmínky a způsob poskytování dotací ze státního rozpočtu, na aktivity příslušníků národnostních menšin a na podporu integrace příslušníků romské komunity, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a dále na základě usnesení vlády ze dne 10. 6. 2017 č. 504, o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro rok 2018, a to na období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 tento

dotační program

„Podpora integrace romské menšiny v roce 2018“

Program je vyhlašován na základě těchto dokumentů:

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020, usnesení vlády č. 538 ze dne 9. července 2014.
- Strategie romské integrace do roku 2020, usnesení vlády č. 127 ze dne 23. 2. 2015.
- Strategie sociálního začleňování 2014-2020, usnesení vlády č. 24 ze dne 8. 1. 2014.
- Koncepce podpory mládeže 2014-2020, usnesení vlády č. 342 ze dne 12. 5. 2014.
- Akční plán MŠMT k výkonu rozsudku D. H. a ostatní proti České republice.
- Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016-2018.
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015-2020, ze dne 15. 4. 2015.

Čl. 1

Cíl programu

- (1) MŠMT se pomocí tohoto programu rozhodlo podpořit vzdělávání romských dětí a žáků, kteří přicházejí z nerovného prostředí, ve kterém jim hrozí nejen sociální vyloučení, ale také nerovné šance pro získání kvalitního vzdělání. Cílem programu je zajištění základních podmínek pro rozvoj společného vzdělávání romských žáků v hlavním vzdělávacím proudu prostřednictvím projektů, které podporují předškolní vzdělávání romských dětí, zvyšují jejich účast v předškolním vzdělávání i připravenost na úspěšné zahájení školní docházky, podporují spolupráci rodiny a školy v oblasti předškolního a základního vzdělávání, přispívají k úspěšnému vzdělávání romských žáků na základní škole a působí preventivně proti předčasnému ukončování vzdělávání romských žáků, podporují úspěšný přechod romských žáků základních škol na střední školy a napomáhají úspěšné integraci romských a ostatních dětí a žáků prostřednictvím volnočasových aktivit. Dotační program směřuje na podporu takových aktivit, do kterých se mohou zapojit nejen romské děti, ale také děti, které sdílejí společný prostor, tak aby bylo možné rozvíjet interkulturní dialog a podpořit vzájemné porozumění v tomto procesu.

Čl. 2 Účel dotace

- (1) Účelem podpory v dotačním programu je zajištění základních podmínek pro rozvoj společného vzdělávání romských dětí a žáků v hlavním vzdělávacím proudu.
- (2) Dotaci lze žádat na rozvoj vhodných projektových aktivit, včetně personálního zajištění, metodické podpory pedagogických pracovníků a materiálního vybavení, které přispívají k naplňování cílů programu.
- (3) Dotaci nelze žádat na aktivity, které jsou součástí běžné vzdělávací činnosti školy.
- (4) Dotaci lze žádat na rozvoj projektů, které se primárně zaměřují na některý z níže popsaných tematických okruhů. Projektové aktivity mohou mít současně přesah i do jiných níže uvedených tematických okruhů.

A. Předškolní vzdělávání

Cílem je:

- podpora zvyšování účasti romských dětí v předškolním vzdělávání,
- podpora aktivit zlepšujících připravenost romských dětí na úspěšné zahájení školní docházky,
- podpora aktivit směřujících k zapojení romské rodiny do předškolního vzdělávání s cílem zvýšit informovanost rodičů o přínosech předškolního vzdělávání pro jejich děti, uplatnit komplexní přístup k předškolnímu vzdělávání romských dětí a provázet aktivity s činností ostatních klíčových aktérů,
- zvýšení spolupráce pedagogů mateřských škol a základních škol, příslušných odborných pracovníků z oblasti vzdělávání a rodičů pro zajištění snazšího přechodu dětí z mateřské školy na základní školu,
- podpora aktivit zaměřených na zvyšování kompetencí pracovníků veřejné správy, zřizovatelů a odborných pedagogických i nepedagogických pracovníků v oblasti inkluze romských dětí a žáků.

V projektech v této tematické oblasti bude obzvláště vysoce hodnoceno zapojení romského asistenta znalého dané lokality pro zvýšení spolupráce romských rodin a školy.

B. Spolupráce rodiny a školy v oblasti předškolního a základního vzdělávání

Cílem je:

- zvýšení informovanosti rodičů o přínosech předškolního vzdělávání pro jejich děti a zvýšení zájmu romských rodičů o kvalitní vzdělání jejich dětí
- aktivní spolupráce romských rodičů se školou a zapojení do aktivit předškolního a základního vzdělávání,
- nastavení efektivní komunikace a spolupráce mezi romskými rodiči a školou,
- podpora aktivit zaměřených na zvyšování kompetencí odborných pedagogických i nepedagogických pracovníků v oblasti inkluze romských dětí a žáků.

V projektech v této tematické oblasti bude obzvláště vysoce hodnoceno zapojení romského asistenta znalého dané lokality pro zvýšení spolupráce romských rodin a školy.

C. Vzdělávání romských žáků na základní škole a podpora úspěšného přechodu na střední školu

Cílem je:

- podpora aktivit, které pomáhají romským žákům při překonávání obtíží v průběhu základního vzdělávání,
- podpora aktivit zaměřených na prevenci předčasného ukončování vzdělávání romských žáků,
- podpora aktivit poskytujících informační a poradenskou podporu romským rodinám při volbě povolání nebo dalšího vzdělávání žáků základních škol,
- podpora aktivit pro úspěšný přechod romských žáků základních škol na střední školy,
- podpora aktivit k předcházení či řešení šikany na školách z důvodu etnicity,
- podpora aktivit zaměřených na zvyšování kompetencí odborných pedagogických pracovníků v oblasti inkluze romských dětí a žáků.

D. Volnočasové aktivity pro romské děti a žáky

Příjemcem dotace mohou být pouze nestátní neziskové organizace, jejichž činnost se zaměřuje na práci s dětmi a mládeží z romské menšiny a jejichž cílem je všestranný osobnostní rozvoj romských dětí a žáků.

Cílem je:

- podpora všestranného osobnostního rozvoje romských dětí a žáků prostřednictvím jejich pravidelného zapojení do dlouhodobě realizovaných volnočasových aktivit,
- podpora společného setkávání dětí a mladých lidí z majoritní společnosti a z romské menšiny prostřednictvím společných volnočasových aktivit, přičemž je vhodné, aby účastníky těchto volnočasových aktivit byly také děti a mládež, kteří nejsou příslušníky romské menšiny,
- podpora partnerství mezi neziskovými organizacemi, jejichž činnost se zaměřuje na práci s dětmi a mládeží z romské menšiny, a ostatními neziskovými organizacemi zaměřenými na práci s dětmi a mládeží.

Dotace nemohou být poskytnuty na podporu vzdělávacích projektů, jejichž výstupem má být:

- dokumentační činnost,
- vydání periodických i neperiodických publikací, pokud nejsou integrální součástí širšího vzdělávacího projektu,
- televizní a rozhlasové pořady a cykly veřejně prospěšného charakteru věnované národnostním menšinám,
- tvorba filmů.

Čl. 3
Oprávněný žadatel

- (1) Žadateli o dotaci v rámci tohoto programu mohou být právnické osoby (včetně církevních) vykonávající činnost mateřské nebo základní školy nebo školského zařízení a nestátní neziskové organizace (dále jen „NNO“), které se prokazatelně věnují práci s romskými dětmi a žáky nejméně 1 rok. V odůvodněném případě může MŠMT upustit od podmínky jednoho roku. Školy a školská zařízení, které se řídí při vzdělávání školními vzdělávacími programy, nemusí činnost prokazovat.
- (2) Žadatelům o dotaci poskytuje MŠMT účelové dotace na základě § 7 odst. 1 písm. e) a f) a § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, na předem vymezený okruh činností.
- (3) V případě, že NNO byla v roce 2017 MŠMT poskytnuta dotace, může být v tomto programu poskytnuta dotace pouze za předpokladu, že správně, včas a úplně vyúčtovala dotaci poskytnutou v roce 2017, provedla finanční vypořádání a vrátila do státního rozpočtu prostředky, které nevyčerpala.
- (4) V případě, že byl některému z žadatelů o dotaci vyměřen v předešlém roce na základě podnětu odvod za porušení rozpočtové kázně a daný žadatel odvod neuhradil, informuje o tom oddělení financování rozvojových a dotačních programů předsedu komise.
- (5) V případě projednávání žádostí NNO, oddělení financování rozvojových a dotačních programů informuje předsedu komise, zda všechny NNO, které podaly žádost o dotaci, provedly finanční vypořádání a vrátily do státního rozpočtu finanční prostředky, které nevyčerpaly.

Čl. 4
Způsob podávání žádostí

- (1) Žádost se podává vyplněním online formuláře na adrese: <https://is-integrace.msmt.cz/>. Do online formuláře je nutné nahrát všechny povinné přílohy, včetně podepsaného a orazítkovaného čestného prohlášení (Příloha č. 8). Po uzavření a podání žádosti je třeba vytisknout žádost (bez příloh) a zaslat ji spolu s originálem čestného prohlášení na adresu: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, oddělení základního vzdělávání, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1. Na obálce bude uveden název dotačního programu.
- (2) Žádost bude podána online nejpozději do 23. 11. 2017. Žádost a čestné prohlášení v listinné podobě budou odeslány poštou nebo osobně doručeny na podatelnu MŠMT do 24. 11. 2017 do 14 hod. Žádosti doručeny po tomto termínu nebudou posuzovány.
- (3) Vytisknutá žádost a čestné prohlášení musejí být opatřeny podpisem statutárního orgánu žadatele.
- (4) K elektronické žádosti je nutné nahrát následující povinné přílohy:
 - a) výroční zprávu (pokud žadatel nezpracovává výroční zprávu, předloží doklad o předchozí činnosti - uvede podrobnou informaci o svých projektech nejméně za

poslední jeden rok; pokud žadatel zpracovává výroční zprávu za rok 2017, přiloží výroční zprávu za rok 2016)

- b) ověřenou kopii dokladu o vzniku (registraci) organizace (výpis příslušného veřejného rejstříku, v případě spolků se k žádosti připojí též stanovy),
 - c) ověřenou kopii dokladu o přidělení IČO (identifikačního číslo osoby),
 - d) ověřenou kopii dokladu o oprávněnosti osoby, která žádost podepisuje,
 - e) potvrzení o vlastnictví účtu (doklad o tom, že daná právnická osoba s uvedeným IČ je vlastníkem bankovního účtu),
 - f) čestné prohlášení žadatele o finanční podporu.
- (5) Datum ověření kopie nesmí být starší než půl roku. Je možné předložit také originály požadovaných dokumentů; je nutné však vzít v úvahu, že tyto originály nebudou žadatelům po ukončení výběrového řízení vráceny.
- (6) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.
- (7) Žadatel je povinen věcně příslušnému odboru MŠMT bezodkladně oznámit veškeré změny údajů uvedených v žádosti, a to do 14 pracovních dnů od jejich uskutečnění.
- (8) Zaslané žádosti MŠMT žadatelům nevrací.
- (9) Žadatel může předložit MŠMT více než jeden projekt v rámci této výzvy. Popsané výstupy a aktivity v žádostech předložených stejným žadatelem se však nesmí shodovat.

Čl. 5 Hodnocení žádostí
--

- (1) Doručené žádosti budou hodnoceny formálně a věcně.
- (2) Formálním hodnocením se rozumí posouzení úplnosti žádosti a jejího souladu s vyhlášením programu, a to především:
- a) dodržení termínu pro podání žádosti,
 - b) řádné, úplné a správné vyplnění žádosti, včetně správnosti číselných údajů a výpočtů v částech žádosti týkajících se rozpočtu,
 - c) oprávněnost žadatele,
 - d) dodržení způsobu podání žádosti,
 - e) dodržení limitů dotace stanovených v čl. 6 vyhlášení programu,
 - f) uvedení data a podpisu osoby oprávněné jednat jménem žadatele,
 - g) připojení všech požadovaných příloh žádosti.
- (3) Formální hodnocení provádí u všech žadatelů MŠMT – oddělení základního vzdělávání ve spolupráci s oddělením financování rozvojových a dotačních programů. Oddělení financování rozvojových a dotačních programů provádí formální hodnocení údajů

týkajících se rozpočtu, oddělení základního vzdělávání provádí veškeré ostatní části formálního hodnocení.

- (4) V případě zjištění formálních nedostatků MŠMT vyzve žadatele k nápravě. Žadatel je povinen provést příslušnou nápravu do dvou pracovních dnů od výzvy. Pokud žadatel po výzvě neprovede příslušnou nápravu v požadovaném termínu, bude jeho žádost vyřazena pro nesplnění formálních požadavků.
- (5) Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, a to zejména z hlediska naplňování cílů dotačního programu, kvality zpracování a odborné úrovně projektu, kvality personálního zabezpečení, relevance navrženého rozpočtu a potřebnosti projektu v dané lokalitě. Hodnocení probíhá na základě kritérií uvedených v Příloze č. 7. Věcné hodnocení provádějí hodnotitelé, kteří jsou jmenováni náměstkem pro řízení sekce vzdělávání.
- (6) Součástí věcného hodnocení je vypracování posudků k žádostem ze strany krajských romských koordinátorů, kteří se vyjadřují vždy k žádostem podávaným v jejich kraji, kde působí. Krajské romské koordinátory obdrží žádosti od žadatelů působících v příslušném kraji. Žadatelé zasílají čestné prohlášení MŠMT, že svou žádost zaslali příslušnému krajskému koordinátorovi (viz Příloha č. 8). Krajské romské koordinátory posuzují žádost na základě kritérií uvedených v Příloze č. 9. Krajské romské koordinátory zašlou své posudky elektronicky na adresu DP-romskamensina@msmt.cz do tří pracovních dnů od obdržení žádostí. MŠMT zašle posudky krajských romských koordinátorů hodnotitelům.
- (7) Hodnotitelé při hodnocení projektů přihlížejí k posudkům krajských romských koordinátorů.
- (8) Každá žádost bude posuzována nejméně dvěma hodnotiteli.
- (9) MŠMT sestaví pořadí úspěšnosti žádostí dle bodového hodnocení hodnotitelů a dle bodového hodnocení romských krajských koordinátorů, pokud jde o potřebnost projektu v dané lokalitě, pro jednání hodnotící komise a předá věcná hodnocení jednotlivých žádostí hodnotící komisi, která na jejich základě stanoví pořadí úspěšnosti žádostí.
- (10) Hodnotící komise navrhne výši dotace jednotlivým žadatelům podle pořadí jejich úspěšnosti ve výši zpravidla 100% požadované dotace až do vyčerpání finančních prostředků vyčleněných na program. Ke snižování výše požadované dotace dojde pouze ve výjimečných případech uvedených v Čl. 6 odstavci 4 a Čl. 7 odstavci 4.
- (11) Návrh na přidělení dotací bude zveřejněn na internetových stránkách MŠMT nejpozději do 25. 1. 2018
- (12) Žadatelé navržení komisí, kterým by měla být poskytnuta dotace v částce nižší než požadované, budou bez zbytečného odkladu vyzváni MŠMT k zaslání akceptace navržené změny žádosti. Pokud žadatel bude schopen projekt při dodržení jeho cílů uvedených v žádosti uskutečnit i s poskytnutím dotace v nižší než požadované výši, zašle akceptaci do 10 pracovních dnů MŠMT, a dotace mu bude poskytnuta v této výši.

(13) Žadatelům, jejichž žádostem nebude v plném rozsahu vyhověno, bude zasláno vyrozumění o nevyhovění žádosti, a to do 23. 2. 2018.

(14) Dotace má neinvestiční charakter. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Čl. 6 **Výše dotace**

- (1) Výše požadované dotace musí být minimálně 50.000,- Kč a maximálně 1.000.000,- Kč.
- (2) Dotaci ze státního rozpočtu lze poskytnout maximálně do výše 70 % celkových nákladů projektu uvedených v žádosti. V odůvodněných případech může MŠMT rozhodnout o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu až do výše 100 % nákladů rozpočtu projektu. Duplicita stejných nákladů projektu ze státního rozpočtu není dovolena.
- (3) Dotace bude příjemcům poskytována podle pořadí jejich úspěšnosti ve výši zpravidla 100% požadované dotace až do vyčerpání finančních prostředků vyčleněných na program.
- (4) Požadovaná dotace však může být snížena o náklady uvedené v čl. 7 odstavci 4, dále o náklady, které zjevně nesouvisí s přímou realizací projektu, a o náklady, u nichž bude jednoznačné a prokazatelné, že jsou nadhodnocené. V případě nadhodnocených nákladů se částka poníží o nadhodnocenou část, tedy na částku přiměřenou.
- (5) Výše poskytnuté dotace je závislá na výši státního rozpočtu České republiky. MŠMT si vyhrazuje právo změny nebo doplnění podmínek tohoto Programu v případě, že dojde k legislativním změnám s následným dopadem na rozpočet MŠMT.
- (6) Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů, včetně zdrojů ze státního rozpočtu a Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV) ani jiného dotačního programu financovaného z veřejných zdrojů, není dovolena. Z OP VVV není možné financovat ani stejné činnosti a aktivity, které budou podpořeny v rámci tohoto dotačního programu. Organizace musí vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 7 **Použití dotace**

- (1) Projekt musí být uskutečněn v období od 1. 1. do 31. 12. 2018. V případě, že je projekt plánován jako víceletý, je nutno předložit celý projekt včetně rozpočtu dle jednotlivých let a samostatně popsat a přesně vyčíslit část, která bude realizována v roce 2018. O případnou dotaci na další roky u víceletého projektu musí žadatel pro následující kalendářní rok znovu požádat, což nezakládá povinnost MŠMT poskytnout dotaci v následujících letech.

(2) Poskytnutá dotace může být použita jen na účely specifikované v rozhodnutí o poskytnutí dotace.

(3) Z poskytnutých finančních prostředků lze hradit:

- a) prokazatelné materiální a nemateriální náklady nezbytné pro realizaci projektu,
- b) osobní náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance, FKSP, pokud jej příjemce dotace jako zaměstnavatel vytváří), které jsou platbami za práce provedené v rámci realizace projektu osobám, se kterými příjemce dotace uzavírá pracovní smlouvu nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
- c) dotaci je možné použít na úhradu nákladů od 1. 1. 2018 do 31. 1. 2019. Na náklady vzniklé před datem vydání rozhodnutí může být dotace použita pouze za předpokladu, že nebyly do data vydání rozhodnutí uhrazeny,
- d) NNO může použít dotaci na úhradu nákladů od 1. 1. 2018 do 31. 1. 2019. Dotaci může NNO použít i na úhradu výdajů, které byly uskutečněny před datem vydání Rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
- e) příjemce je oprávněn z dotace hradit DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně,
- f) úhradu nákladů v souvislosti se zakázkou, která je veřejnou zakázkou podle § 7 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. V tomto případě se postupuje podle tohoto předpisu.

(4) Z poskytnutých finančních prostředků nelze hradit náklady (výdaje) na:

- a) pořízení nebo technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku (investiční náklady),
- b) odměny statutárním orgánům právnických osob (např. dozorčí rady, valné hromady),
- c) tvorbu zisku a základního jmění,
- d) členské příspěvky v mezinárodních institucích,
- e) splátky půjček, leasingové splátky, odpisy majetku,
- f) výdaje spojené se zahraničními cestami, pokud jejich uskutečnění není nezbytnou součástí uskutečnění projektu,
- g) provedení účetního či daňového auditu, přičemž za účetní audit není považováno vedení běžného účetnictví,
- h) pokuty, penále a sankce.

Čl. 8

Povinnosti příjemce dotace

- (1) Příjemce bude povinen dotaci používat účelně, efektivně a hospodárně.
- (2) Příjemce bude povinen vypořádat dotaci se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a zaslat příslušnou přílohu uvedené vyhlášky.
- (3) Dotace je příjemci poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace, v němž mu budou uloženy povinnosti, které musí při použití dotace dodržet.
- (4) Příjemce bude povinen zaslat MŠMT závěrečnou zprávu do 15. 2. 2019. Formulář závěrečné zprávy je uveden v Příloze č. 3 tohoto vyhlášení.
- (5) Příjemce bude povinen předložit MŠMT vyúčtování dotace na předepsaném formuláři, který je uveden v Příloze č. 2 tohoto vyhlášení, a to do 15. 2. 2019.
- (6) Zároveň s vyúčtováním musí být poukázány nevyčerpané finanční prostředky z dotace na účet MŠMT, včetně avíza k platbě. V období rozpočtového roku by měla být vrácena významná část nevyčerpané dotace (nečerpaná výše je nad hranicí 10 % z poskytnuté dotace) na účet MŠMT, z kterého byla dotace v daném roce poskytnuta, a to do 15. 12. 2018 včetně avíza k platbě. Po 31. 12. 2018 budou nevyčerpané prostředky poukázány na účet cizích prostředků MŠMT č. 6015-821001/0710. Při peněžním styku s MŠMT jako variabilní symbol je nutné uvést číslo rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- (7) Pokud se projekt neuskuteční nebo je ukončen předčasně v průběhu roku 2018, vrátí příjemce dotace nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním dotace do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu nebo jeho ukončení.
- (8) MŠMT si vyhrazuje právo dále požadovat předložení informační a hodnotící zprávy o jednotlivé akci nebo skupině akcí, na kterou byly dotace použity, průběžně sledovat publikační činnost, navštěvovat vybrané akce pořádané organizací a financované z poskytnuté dotace pověřeným pracovníkem MŠMT a požadovat další vhodný způsob kontroly. Příjemce dotace zajistí, aby v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy realizovaného projektu byla uvedena informace o finanční podpoře poskytnuté MŠMT v tomto programu, popřípadě umožňuje-li to povaha materiálních výstupů, aby byly takovou informací označeny, a to ve znění „Realizace projektu byla podpořena MŠMT v rámci dotačního programu Podpora integrace romské menšiny“.
- (9) Pokud je příjemce dotace spolek, do 30. června 2019 MŠMT zašle výroční zprávu o činnosti s účetní závěrkou za rozpočtové období roku 2018 s průvodním dopisem, který bude obsahovat název dotačního programu.

- (10) Příjemce dotace vyslovuje souhlas se zveřejněním svých údajů uvedených v žádosti a dokumentů v souvislosti s poskytnutím dotace v informačních systémech DOTInfo a CEDR v případě, že mu bude poskytnuta dotace.
- (11) Žadatelé navržení komisí, kterým by měla být poskytnuta dotace v částce nižší než požadované, budou bez zbytečného odkladu vyzváni MŠMT k zaslání akceptace navržené změny žádosti. Pokud žadatel bude schopen projekt při dodržení jeho cílů uvedených v žádosti uskutečnit i s poskytnutím dotace v nižší než požadované výši, zašle akceptaci do 10 pracovních dnů MŠMT, a dotace mu bude poskytnuta v této výši.
- (12) Příjemce je povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutou dotací.
- (13) Žadatel je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům MŠMT předběžnou veřejnosprávní kontrolu na místě podle § 8 odstavce 2 zákona č. 320/2001 Sb., finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- (14) Příjemce bude povinen před svým případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
- (15) Další povinnosti budou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Čl. 9 **Možnost změn projektu**

- (1) Projekt a rozpočet budou nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a příjemce je povinen je dodržet.
- (2) V případě nutnosti jakýchkoliv změn v projektu či v rozpočtu je nutný písemný souhlas MŠMT před provedením změny. Změny rozhodnutí o poskytnutí dotace mohou být provedeny pouze na základě písemné žádosti příjemce dotace doručené MŠMT do 31. 10. 2018.
- (3) Absence souhlasu bude považována za nedodržení podmínek použití dotace příjemcem.

Čl. 10 **Pravidla financování**

- (1) Je-li příjemce zřízen krajem, je mu dotace poskytována prostřednictvím rozpočtu tohoto kraje. Je-li příjemce zřízen obcí, je mu dotace poskytována prostřednictvím rozpočtu kraje, v jehož územní působnosti se obec nachází, a prostřednictvím této obce jako zřizovatele.
- (2) Je-li příjemce zřízen MŠMT, bude mu podle 54 odst. 1 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, poskytnut příspěvek.

- (3) Je-li příjemce zřízen jiným ministerstvem, budou mu poskytnuty finanční prostředky prostřednictvím jeho zřizovatele po provedení rozpočtového opatření.
- (4) Ostatním příjemcům bude dotace MŠMT poskytnuta přímo na účet příjemce uvedený v žádosti.
- (5) Dotace bude z účtu MŠMT odeslána do 30 dnů od data podpisu rozhodnutí.

Čl. 11 Kontrola použití dotace

- (1) Veřejnosprávní kontrola použití dotace bude probíhat zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 170 písm. a) školského zákona a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Příjemce bude povinen umožnit pověřeným zaměstnancům MŠMT kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- (3) Pokud pověření zaměstnanci MŠMT na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět místně příslušnému finančnímu úřadu, který je oprávněn o porušení rozpočtové kázně rozhodnout.
- (4) Příjemce dotace bude povinen informovat MŠMT o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

Čl. 12 Porušení rozpočtové kázně

- (1) Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 písm. j) rozpočtových pravidel, bude toto klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.
- (2) Sankcí za porušení rozpočtové kázně je podle § 44a rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením.
- (3) Pokud finanční úřad rozhodne, že došlo k porušení rozpočtové kázně a vyměří příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně, je MŠMT oprávněno v roce následujícím po roce vydání platebního výměru neposkytnout tomuto příjemci dotaci na obdobný účel.
- (4) Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 13
Řízení o odnětí dotace

- (1) Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může MŠMT zahájit řízení o odnětí dotace.
- (2) Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Pokud MŠMT na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.
- (4) Dotaci je možné odejmout v období až 12 měsíců po zjištění důvodu pro odnětí dotace.

Čl. 14
Účinnost

Vyhlášení tohoto dotačního programu nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění na internetových stránkách MŠMT.

31.10.2017
datum

Mgr. Václav Pícl
náměstek pro řízení sekce vzdělávání

PŘÍLOHY

Jednotlivé formuláře jsou k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách MŠMT <http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/integrace-romske-komunity>

Příloha č. 1: Struktura elektronické žádosti o státní dotaci na rok 2018, jejíž součástí je podrobný popis projektu a podrobný rozpočet projektu

Příloha č. 2: Formulář vyúčtování účelové dotace

Příloha č. 3: Formulář závěrečné zprávy

Příloha č. 4: Formulář avíza

Příloha č. 5: Návrhy rozhodnutí o poskytnutí dotace pro jednotlivé typy příjemců

Příloha č. 6: Statut a jednací řád hodnotící komise

Příloha č. 7: Hodnotící formulář obsahující kritéria pro hodnocení projektů

Příloha č. 8: Formulář čestného prohlášení žadatele o finanční podporu

Příloha č. 9: Formulář - Stanovisko krajského koordinátora pro romské záležitosti k žádosti o poskytnutí dotace v rámci dotačního programu „Podpora integrace romské menšiny v roce 2018“.