III.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

vyhlašuje

na období **od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019**

rozvojový program

Navýšení kapacit ve školských poradenských zařízeních v roce 2019

(Č. j.: MSMT-39508/2018)

V Praze dne 20. 12. 2018

Garant programu: Mgr. Kristýna Olšáková
Odd. speciálního vzdělávání
kristyna.olsakova@msmt.cz
234 811 309

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vyhlašuje na základě § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o poskytování poradenských služeb“), na období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019

rozvojový program

Navýšení kapacit ve školských poradenských zařízeních v roce 2019

Čl. 1

Základní vymezení a cíle programu

(1) Účelem rozvojového programu je zajistit dostatečnou odbornou personální podporu pro realizaci § 16 školského zákona, a to navýšením personálních kapacit školských poradenských zařízení (dále jen „zařízení“) všech zřizovatelů zapsaných do školského rejstříku, podle pravidel stanovených dále v tomto programu. Zařízením se v souladu s vyhláškou o poskytování poradenských služeb rozumí pedagogicko-psychologická poradna (dále jen „poradna“) nebo speciálně pedagogické centrum (dále jen „centrum“).

(2) Navýšení kapacit zařízení bude dosaženo poskytnutím mzdových prostředků na činnost odborných pracovníků zařízení, a to včetně zákonných odvodů a fondu kulturních a sociálních potřeb.

(3) Podmínkou poskytnutí dotace z tohoto programu je bezplatné poskytování standardních poradenských služeb v rozsahu uvedeném v přílohách č. 1 až 4 vyhlášky o poskytování poradenských služeb.

(4) Navýšení kapacit zařízení se realizuje rozšířením pozic odborných pracovníků, přičemž zařízení samostatně rozhodne o tom, jaké pracovní pozice rozšíří. Prioritou pro naplnění účelu tohoto rozvojového programu je navýšení kapacit zařízení zvýšením počtu pracovníků poskytujících poradenskou službu nebo navýšením úvazku stávajícího pracovníka v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů. Není-li možné z prokazatelných důvodů zajistit navýšení kapacit zařízení podle předchozí věty, lze finanční prostředky z přidělené dotace použít také na poskytování služeb bez navýšení kapacity zařízení, a to v režimu nařízené práce přesčas.

(5) Program pro rok 2019 navazuje na obdobný program vyhlášený pro rok 2018 (čj. MSMT-8967/2017). Je určen pro zajištění pozic vytvořených v roce 2018 (v souladu s programem č. j. MSMT-28967/2017 pro rok 2018) i v roce 2019. Pokud zařízení nevyužilo maximální možné navýšení kapacit v roce 2018, lze toto navýšení zajistit v roce 2019 do maximální výše dle pravidel tohoto programu. Poskytnutí dotace v obdobném programu vyhlášeném pro rok 2018 (č. j. MSMT-28967/2017) nezakládá nárok příjemce na poskytnutí dotace na základě žádosti podané v rámci tohoto vyhlašovaného programu pro rok 2019.

(6) Dotaci lze použít na náklady roku 2019 od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019, které budou uhrazeny nejpozději do 31. 1. 2020.

Čl. 2

Oprávněný žadatel

(1) Oprávněným žadatelem je

a) kraj v rámci výkonu přenesené působnosti podle § 163 školského zákona,

b) právnická osoba vykonávající činnost zařízení, které bylo zřízeno registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy (dále jen „církevní zařízení“), bez ohledu na její právní formu,

c) právnická osoba vykonávající činnost zařízení, které bylo zřízeno ministerstvem.

(2) Pro všechny výše zmíněné oprávněné žadatele a zařízení, za něž podávají žádosti o poskytnutí dotace v rámci tohoto programu, platí, že obsah činnosti jejich pracovníků (pracovních míst) podpořených z programu musí být v souladu s vyhláškou o poskytování poradenských služeb.

Čl. 3

Způsob podávání žádostí

(1) Krajský úřad předkládá souhrnnou žádost za zařízení zřízená krajem, obcí, dobrovolným svazkem obcí nebo soukromým zřizovatelem na území příslušného kraje, v maximální výši dle přílohy č. 3 tohoto vyhlášení, a to do 11. ledna 2019.

(2) Oprávnění žadatelé neuvedení v odstavci 1 předkládají žádost přímo ministerstvu, v maximální výši dle přílohy č. 1 a 2 tohoto vyhlášení, a to do 11. ledna 2019.

(3) Lhůty pro podání žádostí jsou závazné a zmeškání nelze prominout.

(4) Žádost o dotaci musí obsahovat:

a) identifikaci výzvy, název a adresu poskytovatele dotace,

b) označení žadatele – název, adresa sídla dle rejstříku škol, IČO, kontaktní údaje, číslo bankovního účtu a adresa peněžního ústavu,

c) požadovanou částku dotace,

d) účel, na který chce žadatel dotaci použít,

e) lhůtu, v níž má být dosaženo účelu dotace,

f) informaci o identifikaci osob jednajících jménem žadatele.

(5) Žádost může být zaslána:

a) v listinné podobě na adresu:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor předškolního, základního, základního uměleckého a speciálního vzdělávání
Oddělení speciálního vzdělávání
Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1 – Malá Strana

Na obálku je nutno uvést název programu. Zároveň bude žádost zaslána elektronicky na adresu kristyna.olsakova@msmt.cz, v předmětu emailu bude uveden název programu a IČO právnické osoby uskutečňující činnost zařízení.

b) v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky:

ID datové schránky: vidaawt
V předmětu datové zprávy bude uveden název programu.

(6) Ministerstvo poskytne metodickou pomoc při určování konkrétní výše dotace pro jednotlivá zařízení.

(7) Žadatel je povinen do 14 kalendářních dnů oznámit ministerstvu veškeré změny údajů uvedených v žádosti, které mají vliv na čerpání finančních prostředků z programu.

(8) Časové určení programu je leden až prosinec 2019.

(9) Zanikne-li žadatel o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, poskytovatel řízení zastaví.

Čl. 4

Hodnocení žádostí

(1) Doručené žádosti budou hodnoceny formálně ministerstvem v souladu s § 14k odst. 1 a 2 rozpočtových pravidel.

(2) Formálním hodnocením se rozumí posouzení:

a) dodržení termínu pro podání žádosti,

b) řádné, úplné a správné vyplnění žádosti,

c) podání žádosti oprávněným žadatelem,

d) dodržení přípustné výše požadované dotace,

e) podpis osoby oprávněné jednat za žadatele a datum podpisu,

f) připojení všech požadovaných příloh žádosti.

(3) Žadatelé, jejichž žádost nesplňuje některou z náležitostí v odst. 2, budou ve smyslu § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzváni k odstranění nedostatků do pěti kalendářních dnů. Jestliže nedojde ve stanovené lhůtě k odstranění označených nedostatků, bude žádost vyřazena pro nesplnění formálních kritérií a řízení o žádosti zastaveno dle § 14k odst. 2 rozpočtových pravidel.

(4) Žadatelům, jejichž žádostem nebude vyhověno, bude zasláno rozhodnutí o nevyhovění žádosti, a to do 29. ledna 2019.

Čl. 5

Výše dotace a rozhodnutí o poskytnutí dotace

(1) Na rok 2019 je pro tento rozvojový program alokovaná částka ve výši 159 936 061 Kč.

(2) Dotace bude příjemcům přidělena na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „rozhodnutí“). Dle § 163 odst. 1 písm. a) školského zákona se dotace pro školy a školská zařízení zřízená územním samosprávným celkem, dobrovolným svazkem obcí nebo

soukromým zřizovatelem poskytuje kraji na zvláštní účet pod účelovým znakem 33069 Podpora navýšení kapacit ve školských poradenských zařízeních, krajský úřad v přenesené působnosti tyto prostředky přiděluje příslušným zařízením. Krajský úřad odpovídá za správnost poskytnutí finančních prostředků podle přílohy k rozhodnutí. Ministerstvo v rozhodnutí vydaném kraji uvede seznam zařízení s konkrétní výší dotace stanovenou dle přílohy č. 1 a 2 tohoto vyhlášení.

(3) V případě církevních zařízení nebo zařízení zřizovaných MŠMT se dotace dle § 163 odst. 1 písm. b) školského zákona poskytuje přímo na účet příjemce. Ministerstvo odpovídá za správnost poskytnutí finančních prostředků pro tato zařízení podle postupů uvedených v příloze č. 1 a 2 tohoto vyhlášení.

(4) Skutečná výše podpořeného úvazku v konkrétním zařízení se může lišit v závislosti na zařazení pracovníka do platové třídy a stupně.

(5) Zařízení nese odpovědnost za případné duplicity v čerpání z jiných veřejných dotačních programů. V rámci tohoto programu nesmí být podpořeny takové aktivity, které jsou již financovány z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, aby nedocházelo k dvojímu financování stejných aktivit.

(6) Dotace bude z účtu MŠMT odeslána do 30 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí.

(7) Na poskytnutí finančních prostředků není právní nárok.

Čl. 6

Povinnosti příjemce

(1) Příjemce bude povinen dotaci používat účelně, efektivně a hospodárně.

(2) Podpořená zařízení, která zřizují územně samosprávné celky, dobrovolné svazky obcí nebo soukromí zřizovatelé, zašlou závěrečné vyúčtování finančních prostředků (včetně věcného vyhodnocení využití dotace) příslušným krajským úřadům do 15. ledna 2020. Zároveň budou krajským úřadům čtvrtletně předkládat průběžné zprávy o věcném naplnění programu (jakým způsobem se tato podpora promítla do činnosti zařízení) a současně s tím i průběžné čerpání přidělených prostředků (od kdy byly čerpány, jakým způsobem) a to tak, aby kraj mohl zaslat průběžnou zprávu ministerstvu k 20. dni následujícího měsíce po ukončení sledovaného období.

(3) Krajské úřady zašlou ministerstvu v termínu do 15. února 2020 závěrečné vyúčtování finančních prostředků (včetně věcného vyhodnocení využití dotace). Krajský úřad bude zároveň čtvrtletně předkládat průběžnou zprávu o využití finančních prostředků (včetně věcného vyhodnocení využití dotace). Předložení průběžných zpráv je nutné vždy k 20. dni následujícího měsíce po ukončení sledovaného období. Příjemce bude povinen splnit veškeré další povinnosti uvedené v rozhodnutí.

(4) Zařízení zřízená ministerstvem nebo církevní zařízení zašlou závěrečné vyúčtování (včetně věcného vyhodnocení využití dotace) do 15. ledna 2020 přímo ministerstvu. Zařízení podle věty první zároveň budou čtvrtletně předkládat průběžnou zprávu věcného naplnění programu (jakým způsobem se tato podpora promítla do činnosti zařízení) a současně s tím i průběžné čerpání přidělených prostředků (od kdy byly čerpány, jakým způsobem), a to k 20. dni následujícího měsíce po ukončení sledovaného období.

(5) Formuláře pro závěrečnou i průběžnou zprávu budou zveřejněny na webových stránkách ministerstva do 30. ledna 2019. Zaslání vyplněných dokumentů ministerstvu je možné uskutečnit dle čl. 3 odst. 5 tohoto vyhlášení.

Čl. 7

Vypořádání finančních prostředků se státním rozpočtem

(1) Vypořádání přidělených prostředků programu bude provedeno samostatně pod přiděleným účelovým znakem 33069 Podpora navýšení kapacit ve školských poradenských zařízeních. Vypořádání bude provedeno současně s vypořádáním celkově přidělených prostředků roku 2019 podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.

(2) V rozhodnutí bude stanoven účet, na který budou příjemcem zaslány nevyčerpané nebo vrácené finanční prostředky, dále také lhůta, ve které mohou být vráceny, a způsob, jakým příjemce vyrozumí ministerstvo o vrácení finančních prostředků souvisejících s poskytnutou dotací.

Čl. 8

Kontrola účelného nakládání s finančními prostředky státního rozpočtu

(1) Ministerstvo a jiné příslušné úřady ve smyslu § 39 odst. 2 rozpočtových pravidel budou u příjemců provádět veřejnosprávní kontrolu ve smyslu § 39 rozpočtových pravidel ve spojení s § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a ve spojení s § 170 písm. a) školského zákona. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. V případě, že je příjemcem dotace krajský úřad, bude provedena kontrola výkonu přenesené působnosti, kterou ministerstvo provádí na základě § 86 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v případě hlavního města Prahy podle § 113 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

(2) V rozhodnutí bude příjemci dotace uložena povinnost umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva a dalším oprávněným osobám provést kontrolu realizace programu, hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.

(3) Kontrola poskytovatelem dotace bude provedena u nejméně 5% z celkového objemu dotace na tento program. Přednostně bude kontrola v odůvodněných případech provedena u těch příjemců dotace, kteří vraceli významnou část nevyčerpané dotace.

(4) Příjemce dotace bezprostředně informuje ministerstvo o kontrolách provedených prostřednictvím externích kontrolních orgánů a jejich závěrech.

Čl. 9

Porušení rozpočtové kázně

(1) Pokud pověření zaměstnanci ministerstva shledají při kontrole dle čl. 8 vyhlášení tohoto programu, že mohlo na straně příjemce dojít k porušení rozpočtové kázně, dá vedoucí kontrolní skupiny po vypořádání námitek k protokolu o kontrole podnět příslušnému finančnímu úřadu, který rozhodne o případném porušení rozpočtové kázně.

(2) O porušení rozpočtové kázně se jedná, dopustí-li se příjemce dotace jednání uvedeného v § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel nebo poruší-li podmínky stanovené rozhodnutím.

(3) Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 10

Řízení o odnětí dotace

(1) Ministerstvo může zahájit řízení o odnětí dotace, pokud po vydání rozhodnutí dojde k některé ze skutečností uvedených v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel.

(2) Řízení o odnětí dotace probíhá podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

(3) V případě odnětí dotace vydá ministerstvo rozhodnutí o tomto závěru.

Čl. 11

Účinnost

Vyhlášení tohoto programu nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění na internetových stránkách ministerstva.

…… ……

datum podpis

<u>Přílohy</u>

Příloha č. 1 Postup pro stanovení navýšení kapacit u poraden

Příloha č. 2 Postup pro stanovení navýšení kapacit u center

Příloha č. 3 Maximální výše dotace pro jednotlivé kraje

Příloha č. 1 Postup pro stanovení navýšení kapacit u poraden

Výpočet představuje stanovení potřeby navýšení podle dvou kritérií:

Kritérium 1 (založené na počtech potenciálních klientů)

Potřebné úvazky ($P_{kriterium1}$) = (potenciální klienti/1500) – stávající úvazky.

Pro $P_{kriterium1} < 0$ není navýšení úvazků předpokládáno.

Hodnota 1500 je určena na základě činnosti pracovní skupiny pro standardy činnosti zařízení.

U poraden zřízených nestátním zřizovatelem je pro počet potencionálních klientů použita průměrná hodnota 1934 potencionálních klientů.

Stávající úvazky jsou dopočteny podle stavu k 30. 9. 2015 z výkazu Z23.

Kritérium 2 (založeno na počtech klientů v individuální péči ve školním roce 2014/2015)

Potřebné úvazky ($P_{kriterium2}$) = (klienti_individ_celkem/161) – stávající úvazky.

Pro $P_{kriterium2} < 0$ není navýšení úvazků předpokládáno.

Hodnota 161 přibližně odpovídá 40. percentilu kritéria v celém souboru – navrženo je tak, aby se navýšení týkalo úvazků právě těch zařízení, jejichž personální kapacita je ve vztahu k počtu klientů v individuální péči běžná nebo podprůměrná (nedostatečná). Zařízením, jejichž personální kapacity jsou příznivé, není navýšení podle tohoto kritéria navrženo.

Výchozí hodnoty vycházejí z výkazu Z23 za rok 2014/2015- řádek R02183.

Potřebné navýšení pro pracoviště podle váhy kritérií a stanoveného stropu

$P_{IZO} = 0{,}85 * P_{kriterium1} + 0{,}15 * P_{kriterium2}$

Hodnota vyjadřuje, kolik by bylo navýšení podle výše uvedených kritérií celkem, pokud by bylo možné navýšit úvazky bez omezení. Uvažován je horní strop 13,0 úvazků.

Pro $P_{IZO} > 13{,}0$ je do výpočtu potřeby navýšení vždy dosazeno 13,0**.**

Úprava navýšení s ohledem na počet úvazků k dispozici a zaokrouhlení na výslednou hodnotu

Ministerstvo pro tento rozvojový program vyčlenilo finanční prostředky ve výši 14 % úvazků roku 2015 ≈ 129,22 úvazku v poradnách.

$NAVÝŠENÍ_{izo} = (129{,}22 / \sum P_x) * P_{IZO}$

$\sum P_x$ značí součet potřeb navýšení dle předchozího kroku přes všechna pracoviště.

Pro odhad podle stávající metodiky $\mathbf{\sum P_x = 201}$.

Hodnota $NAVÝŠENÍ_{izo}$ se zaokrouhluje na 0,1 nahoru.

Příloha č. 2 Postup pro stanovení navýšení kapacit u center

Výpočet představuje stanovení potřeby navýšení podle kritéria korigovaného počtu klientů. Ten je vypočten z údajů z výkazu Z33 a zohledňuje specifika služby/klientů daného centra. Navýšení je uvažováno pouze u center, která měla ve školním roce 2014/15 nenulový počet klientů.

Kritérium 1 (založené na počtech klientů celkem ve školním roce 2014/2015 po korekci)

Potřebné úvazky (P_{IZO}) = ($klienti_{korigované}$/115) – stávající úvazky.

Pro P_{IZO} < **0,1** není navýšení úvazků předpokládáno.

Pro P_{IZO} > **10,0** je do výpočtu potřeby navýšení vždy dosazeno 10,0**.**

Hodnota 115 přibližně odpovídá 40. percentilu kritéria v celém souboru – navrženo je tak, aby se navýšení týkalo úvazků právě těch zařízení, jejichž personální kapacita je ve vztahu ke korigovanému počtu klientů běžná nebo podprůměrná (nedostatečná). Zařízením, jejichž personální kapacity jsou spíše příznivé, není navýšení úvazků navrženo.

Charakter poradenských služeb:

Kódy „R…“ představují údaj o řádku/sloupci z výkazu Z33 za školní rok 2014/2015.

$Individuálně_integrovaní_{podíl}$ = ((R02012+R02022+R02032+R02042 + R02052 + R02122) / R02172) * 100

Ukazatel individuálně integrovaní porovnává počet klientů z běžných tříd a rodin s klienty ve speciálních třídách.

$Terénní_práce_{podíl}$ = (R03014 / R03012) * 100

Výpočet korigovaného počtu klientů:

Metodika pro výpočet korigovaného počtu klientů je totožná u všech center v ČR.

Kódy „R…“ představují údaj o řádku/sloupci z výkazu Z33 za školní rok 2014/2015.

$Klienti_{krok1}$ = R02172 – (0,25*R02177) – (0,5*R021711)

$Klienti_{korigované}$ = $Klienti_{krok1}$ + $Navyšení_{integrace}$ + $Navýšení_{terén}$

kde

$Navýšení_{integrace}$ = ($Klienti_{krok1}$ / 10) * $X_{integrace}$

(Za $X_{integrace}$ je dosazeno 1, je-li hodnota $Individuálně_integrovaní_{podíl}$ mezi 50,0 a 60,99; za $X_{integrace}$ je dosazeno 2, je-li hodnota $Individuálně_integrovaní_{podíl}$ mezi 61,0 a 75,99; je-li hodnota $Individuálně_integrovaní_{podíl}$ 76,0 a vyšší, je dosazeno 3. Pro hodnoty nižší než 50,0 $Navýšení_{integrace}$= 0)

a kde

$Navýšení_{terén}$ = ($Klienti_{krok1}$ / 10) * $X_{terén}$

(Za $X_{terén}$ je dosazeno 1, je-li hodnota $Terénní_práce_{podíl}$ mezi 23,0 a 34,99; za $X_{terén}$ je dosazeno 2, je-li hodnota $Terénní_práce_{podíl}$ mezi 35,0 a 47,99; je li hodnota $Terénní_práce_{podíl}$ 48,0 a vyšší, je dosazeno 3. Pro hodnoty nižší než 23,0 $Navýšení_{terén}$ = 0)

<u>Úprava navýšení s ohledem na počet úvazků k dispozici a zaokrouhlení na výslednou hodnotu</u>

Ministerstvo pro tento rozvojový program vyčlenilo finanční prostředky ve výši 14 % úvazků roku 2015 ≈ 74,62 úvazku v centrech.

$NAVÝŠENÍ_{izo} = (74{,}62 / \sum P_x) * P_{IZO}$.

$\sum P_x$ značí součet potřeb navýšení dle předchozího kroku přes všechna pracoviště.

Pro odhad podle stávající metodiky $\mathbf{\sum P_x = 220{,}3}$.

Hodnota $NAVÝŠENÍ_{izo}$ se zaokrouhluje na 0,1 nahoru.

Příloha č. 3: Maximální výše dotace pro jednotlivé kraje

Celkem dotace pro kraj pro zařízení zřizovaná krajem, obcí, svazkem obcí, soukromým zřizovatelem

Hlavní město Praha	12 328 200 Kč
Jihočeský kraj	5 734 048 Kč
Jihomoravský kraj	13 255 473 Kč
Karlovarský kraj	4 204 907 Kč
Kraj Vysočina	8 875 033 Kč
Královéhradecký kraj	11 285 148 Kč
Liberecký kraj	8 339 927 Kč
Moravskoslezský kraj	18 631 038 Kč
Olomoucký kraj	14 177 555 Kč
Pardubický kraj	8 112 041 Kč
Plzeňský kraj	6 787 855 Kč
Středočeský kraj	9 419 819 Kč
Ústecký kraj	18 330 763 Kč
Zlínský kraj	5 871 142 Kč
CELKEM	**145 352 948 Kč**