



Výzva k předložení žádosti o poskytnutí dotace „Stipendia Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy vložená do Central European Exchange Programme for University Studies (CEEPUS IV)“

Č. j. MSMT-11615/2026-2

Praha, červenec 2026



1. Úvodní ustanovení

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 (dále jen „ministerstvo“ nebo „poskytovatel“) vyhlašuje výzvu **k předložení žádosti o poskytnutí dotace „Stipendia Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy vložená do Central European Exchange Programme for University Studies (CEEPUS IV)“** (dále jen „výzva“):

- v souladu s ustanovením § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
- v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a
- na základě mezinárodní smlouvy „Agreement Concerning the Central European Exchange Programme for University Studies („CEEPUS IV“)“ přijaté ve Varšavě 20. září 2023, publ. pod č. 75/2024 Sb.m.s., (dále jen „Dohoda“).

2. Věcné zaměření výzvy

Věcným zaměřením této výzvy je podpora internacionalizace k zajištění plnění Dohody. Jedná se o propojení vysokých škol členských zemí programu CEEPUS (dále jen „program“) prostřednictvím projektů spolupráce označovaných jako sítě. Program umožňuje mobility studentů i akademických pracovníků a přispívá k propojení Evropského prostoru vysokoškolského vzdělávání a Evropského výzkumného prostoru.

3. Období realizace

Období realizace je stanoveno od 1. října 2026 do 31. prosince 2026.

4. Okruh oprávněných žadatelů o dotaci

Oprávněným žadatelem je právnická osoba, která má oprávnění působit jako soukromá vysoká škola (dále také „SVŠ“) dle § 39 odst. 1 zákona o vysokých školách, která je obecně prospěšnou společností, zapsaným ústavem nebo nadačním fondem a jejíž projekt byl schválen Mezinárodní komisí (International Commission) pověřenou Společným výborem ministrů (Joint Committee of Ministers) a která současně nemá dluh vůči státnímu rozpočtu.

5. Finanční prostředky určené na realizaci výzvy

Maximální výše finančních prostředků určená na realizaci výzvy činí 157 000 Kč.

Dotace je poskytována pouze v neinvestičních prostředcích.

6. Podporované mobility

Cílem této výzvy je podpořit tyto mobility:

- A. mobilita studentů v bakalářském, navazujícím magisterském nebo magisterském či doktorském studijním programu (studijní pobyty, krátkodobé exkurze, intenzivní kurzy, letní školy/zimní školy),



- B. mobilita pedagogických, vědeckých, výzkumných a uměleckých pracovníků a dalších zaměstnanců vysokých škol (studium, výukové nebo pracovní pobyty, krátkodobé exkurze nebo intenzivní kurzy, letní školy/zimní školy, pokud se aktivně podílí na programu akce, koordinační schůzky).

Mobility jsou uskutečňovány na českých soukromých vysokých školách, které jsou obecně prospěšnou společností, zapsaným ústavem nebo nadačním fondem a na sjednaných stipendijních místech na vysokých školách v zahraničí.

Úkoly programu vyplývající z článku č. 4 Dohody plní Dům zahraniční spolupráce (dále jen „DZS“) prostřednictvím Národní kanceláře CEEPUS.

Těžištěm podpory jsou mobility uskutečňované v rámci sítí spolupráce vysokých škol nebo individuálně (jako tzv. freemover – je-li studovaný obor mimo sítě) mezi Českou republikou a ostatními členskými zeměmi programu.

Účelem je podpora aktivit splňujících podmínky definované ve výše uvedené Dohodě a Pracovním programu (CEEPUS IV Work Programme 2025–2027).

7. Způsob stanovení výše dotace

Stipendium může být uděleno na fyzický, virtuální nebo hybridní (blended) pobyt. Výše stipendií podle tohoto programu je stanovena podle druhů stipendií pro fyzický pobyt v České republice takto:

- a) Stipendia pro přijetí cizinců ke studiu na vysokých školách v České republice
 - i. 14 000 Kč měsíčně pro studující v bakalářském, navazujícím magisterském nebo magisterském studijním programu,
 - ii. 15 000 Kč měsíčně pro studující v doktorském studijním programu.
- b) Stipendia pro přijetí cizinců, kteří studují v bakalářském, navazujícím magisterském nebo magisterském studijním programu nebo v doktorském studijním programu, na pobyty za účelem realizace krátkodobé exkurze nebo intenzivního kurzu, letní školy/zimní školy kratší, než jeden měsíc se stipendia vyplácí v závislosti na délce pobytu:
 - i. 6 000 Kč u pobytů v délce 3-10 dní,
 - ii. 10 000 Kč u pobytů v délce 11-20 dní,
 - iii. 14 000/15 000 Kč u pobytů v délce 21-30 (31) dní.

U pobytů v délce 21 dnů a více se postupuje dle písm. a).
- c) Stipendia jsou určena pro přijetí pedagogických, vědeckých, výzkumných a uměleckých pracovníků a dalších zaměstnanců vysokých škol ke studiu, výuce nebo pracovnímu pobytu na vysokých školách v České republice. Akademici pracovníci se také mohou účastnit krátkodobé exkurze nebo intenzivního kurzu, letní školy/zimní školy, pokud se aktivně podílí na programu akce. Stipendium je vypláceno v závislosti na délce pobytu:
 - i. 6 000 Kč u pobytů v délce 2-4 dny,
 - ii. 10 000 Kč u pobytů v délce 5-10 dní,
 - iii. 20 000 Kč u pobytů v délce 11-20 dní,



iv. 30 000 Kč v délce 21-30 (31).

Výše stipendií uvedená již zahrnuje částku určenou na úhradu nákladů na ubytování a na základní zdravotní pojištění v těch případech, kdy je zdravotní pojištění vyžadováno.

Výše stipendií na hybridní pobyt je stanovena ve výši 60 % stipendií pro fyzický pobyt.

Výše stipendií na virtuální pobyt je stanovena ve výši 40 % stipendií pro fyzický pobyt, přičemž další částku ve výši 10 % obdrží hostitelská vysoká škola na úhradu bankovních poplatků a na organizaci mobility.

Výše dotace je stanovena ve výši objemu finančních prostředků na mobility zpracované Národní kanceláří CEEPUS pro zimní semestr akademického roku 2026/2027.

Žadatel uvede do formuláře požadovanou částku dotace vycházející z podkladů Národní kanceláře CEEPUS (DZS).

Čerpání dotace doloží vysoká škola ročním vyúčtováním, které předloží poskytovateli do 31. prosince 2026.

8. Lhůta pro dodání žádosti, náležitosti žádosti a způsob jejího podání

A. Lhůta pro podání žádosti

Žádost o dotaci musí být podána (doručena poskytovateli) ve lhůtě do 30 dnů, která začíná plynout dnem následujícím po dni zveřejnění této výzvy.

B. Náležitosti žádosti

Náležitosti žádosti jsou uvedeny v § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel. Jedná se zejména o:

- a) identifikaci výzvy,
- b) identifikaci žadatele: jeho název, právní formu, adresu sídla, IČ osoby a bankovní účet,
- c) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, budou tvořit **Přílohu č. 1 žádosti**¹,
- d) informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
- e) identifikaci poskytovatele,
- f) požadovanou částku dotace,
- g) účel, na který mají být prostředky použity,

¹ Údaje o skutečném majiteli ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu. V případě, že je žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov.



h) lhůtu, ve které má být účelu dosaženo.

Žádost dále obsahuje:

- i) potvrzení o zpracování strategického záměru SVŠ a každoročního plánu jeho realizace a stipendijního řádu SVŠ a odkaz na internetové stránky, kde jsou tyto dokumenty zveřejněny,
- j) doklad prokazující bezdlužnost žadatele, příp. čestné prohlášení o bezdlužnosti, bude tvořit **Přílohu č. 2 žádosti**,
- k) Prohlášení dle § 14 odst. 3 písm. e) bodu 4 a 5 rozpočtových pravidel bude tvořit **Přílohu č. 3 žádosti**.

C. Způsob podání žádosti

Žádost o poskytnutí dotace podepsaná osobou oprávněnou jednat za žadatele se podává k rukám vrchní ředitelky sekce vysokého školství, vědy a výzkumu, **nejlépe elektronicky do datové schránky, ID: vidaawt**, případně přes podací portál MŠMT eportal.msmt.gov.cz. Žádost lze doručit též v listinné podobě poštou nebo osobně na podatelnu ministerstva na adresu Karmelitská 529/5, Praha 1, 118 12, či emailem s uznávaným elektronickým podpisem dle § 6 zákona č. 297/2016 Sb. na posta@msmt.gov.cz.

Žadatelé o poskytnutí dotace mohou využít formulář žádosti včetně jeho příloh, který je současně publikován s touto výzvou na internetových stránkách ministerstva.

Za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti odpovídá žadatel.

9. Hodnocení žádosti

Hodnocení žádosti se dělí na formální a věcné.

A. Formálním hodnocením se rozumí:

- a) dodržení termínu pro podání žádosti,
- b) řádné, úplné a správné vyplnění žádosti,
- c) podání žádosti oprávněným žadatelem,
- d) soulad s věcným zaměřením výzvy,
- e) dodržení přípustné výše požadované dotace,
- f) podpis osoby oprávněné jednat za žadatele a datum podpisu,
- g) připojení všech požadovaných příloh žádosti.

B. Věcné hodnocení:

Bude spočívat v posouzení, zda byly příslušné mobility zpracovány českou Národní kanceláří CEEPUS.



10. Odstranění vad žádosti

Dle § 14k rozpočtových pravidel ministerstvo připouští odstranění vad žádosti, možnost doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí, případně úpravu žádosti na základě doporučení ministerstva.

V případě nutnosti vydání nového rozhodnutí nebo vedení řízení s právním nástupcem bude postupováno dle § 14l a § 14p rozpočtových pravidel.

11. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet žadatele uvedený v žádosti do 30 dnů od nabytí právní moci Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

12. Pravidla financování a využití

Poskytnuté finanční prostředky musí být čerpány v souladu se zákonem o vysokých školách a rozpočtovými pravidly.

Příjemce je povinen před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.

Další podmínky, jimiž bude příjemce v souvislosti s poskytnutím dotace vázán, a které nelze dovodit přímo z právních předpisů, budou stanoveny v rozhodnutí.

13. Řízení o odnětí dotace

Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

14. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

Finanční vypořádání prostředků, poskytnutých na základě tohoto rozhodnutí, se provádí podle § 75 rozpočtových pravidel v termínech a podle zásad stanovených platnou vyhláškou Ministerstva financí.

15. Kontrola použití dotace

U příjemců dotace je ministerstvo oprávněno vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola je uskutečňována v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.



16. Porušení rozpočtové kázně

Při zjištění neoprávněného použití finančních prostředků ve smyslu § 44 odst. 1 rozpočtových pravidlech bude postupováno dle § 14f tohoto zákona.

17. Informace o zpracování osobních údajů

Osobní údaje, získané v souvislosti s vyřizováním žádostí o poskytnutí dotace a s případným následným poskytnutím dotace, budou ze strany ministerstva zpracovávány výhradně v souvislosti s tímto účelem a v souladu s platnou národní i evropskou legislativou v oblasti ochrany osobních údajů. Další informace o zpracování osobních údajů v podmínkách ministerstva jsou dostupné na: <https://www.msmt.gov.cz/ministerstvo/zakladni-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-ministerstvem>.

18. Účinnost

Výzva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění na internetových stránkách ministerstva.